

FILOVOX OFFICE



INSTRUKCJA OBSŁUGI

Wersja oprogramowania 2.0

Producent:

SUMMA

Technologie Informatyczne

Ul. Techniczna 25
81-528 Gdynia

Tel: 0586647058
Kom: 0601669994
Fax: 0586683245

www.filovox.pl



DEKLARACJA ZGODNOŚCI

Firma SUMMA Technologie Informatyczne niniejszym deklaruje, że urządzenie FiloVox Office opisane w niniejszej instrukcji jest zgodna z zasadniczymi wymaganiami Dyrektywy Europejskiej 1995/5/CE dotyczącej sprzętu radiowego i urządzeń terminali telekomunikacyjnych oraz wzajemnego uznawania ich zgodności.

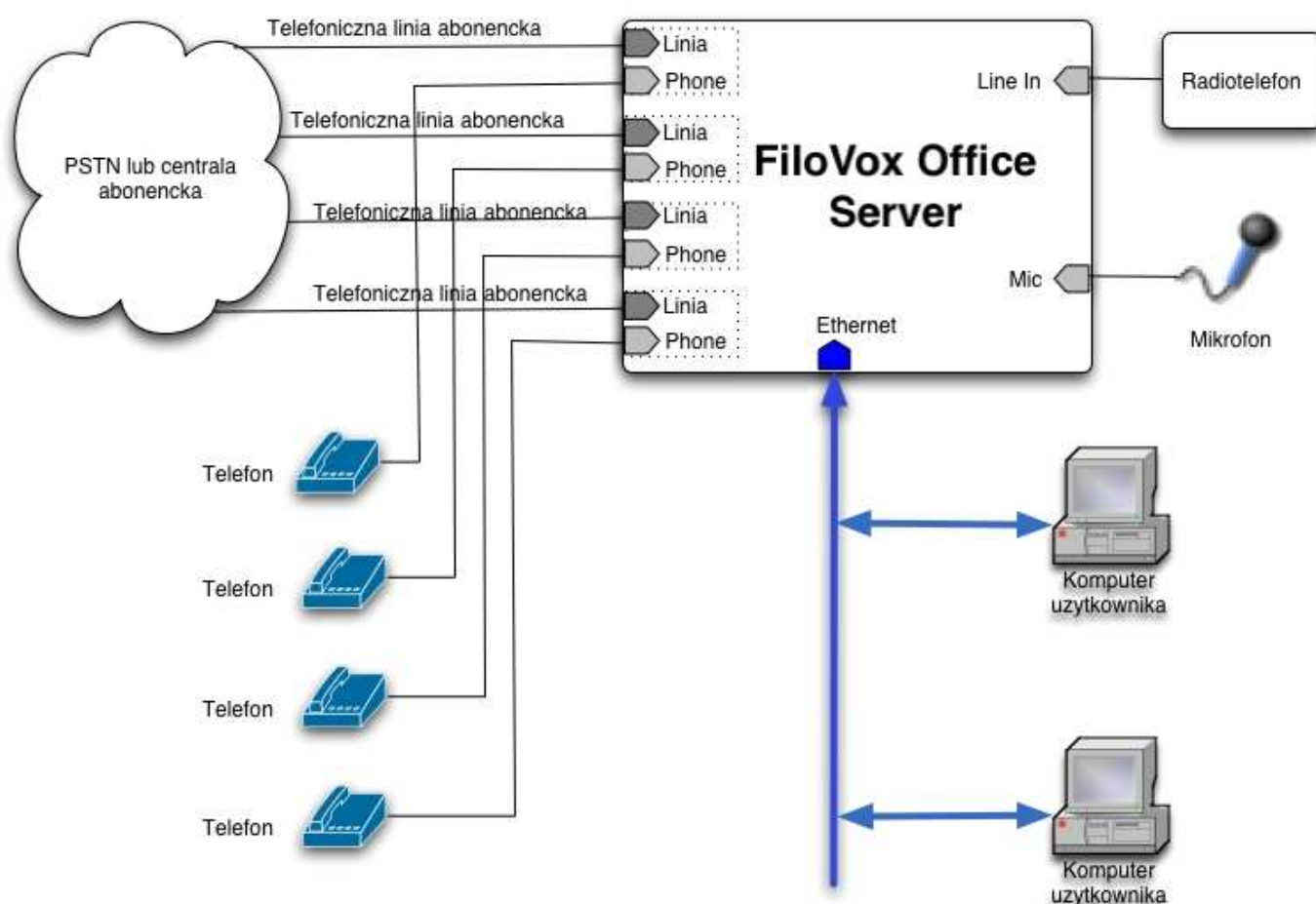
1.	WSTĘP.....	5
2.	OPIS URZĄDZENIA.....	7
2.1.	Podłączanie urządzenia.....	9
2.2.	Panel LCD.....	10
2.3.	Włączanie i wyłączanie urządzenia.....	11
2.4.	Podłączenie do sieci LAN.....	11
3.	OPIS APLIKACJI.....	12
3.1.	Autoryzacja.....	12
3.2.	Logowanie.....	12
3.3.	Opis okna programu.....	13
3.3.1.	Zakładki.....	13
3.3.2.	Pasek stanu.....	14
3.3.3.	Głośność.....	14
3.4.	Menu.....	14
3.5.	Konsola.....	17
3.5.1.	Menu kontekstowe.....	18
3.6.	Linia.....	18
3.6.1.	Sterowanie rejestracją – decydowanie o zapisie.....	20
3.6.2.	Sterowanie rejestracją – włączanie i wyłączanie rejestracji.....	20
3.6.3.	Konfiguracja linii.....	21
3.7.	Historia.....	21
3.7.1.	Tabela połączeń.....	22
3.7.2.	Filtr natychmiastowy.....	23
3.7.3.	Szukaj.....	23
3.7.4.	Filtr tabeli połączeń.....	24
3.8.	Ostatnie 24h.....	24
3.9.	Wybrany dzień (dd mmm rrrr).....	24
3.10.	Okno rejestracji (Rej: nnnnnnn).....	25
3.11.	Kontakty.....	26
3.12.	Zarządzanie kontami.....	27
3.12.1.	Nowe konto.....	28
3.12.2.	Edycja konta.....	28
3.13.	Dysk FiloVox.....	29

3.14.	Inne okna programu.....	29
3.14.1.	Definicja filtra	29
3.14.2.	Uwagi do połączenia.....	30
3.14.3.	Biling	30
3.15.	Poczta głosowa.....	30
3.15.1.	Sposób działania	31
3.15.2.	Lista Zapowiedzi	31
3.15.3.	Tworzenie zapowiedzi.....	32
3.15.4.	Wykrywanie odłożenia słuchawki.....	32
3.16.	Współpraca z centralami Platan.....	33
3.17.	Konfiguracja.....	35
3.17.1.	Konfiguracja serwera FiloVox Office.....	35
3.17.2.	Opcje serwera FiloVox Office	38
3.18.	Wymagania.....	39
3.19.	Uruchamianie aplikacji użytkownika z konsoli urządzenia	39
3.20.	Informacje dodatkowe.....	40
3.20.1.	Typy rejestrowanych połączeń.....	40
3.20.2.	Rodzaj połączeń w bilingu	40
3.20.3.	Parametry wywołania aplikacji	40
3.20.4.	Aktualizacja oprogramowania serwera	41
4.	Warunki eksploatacji.....	42

1. WSTĘP

FiloVox OFFICE to wielokanałowy rejestrator rozmów telefonicznych i połączeń radiowych oraz system poczty głosowej.

FiloVox Office to serwer - samodzielne i bezobsługowe urządzenie w obudowie typu „desktop” oraz aplikacja użytkownika instalowana na komputerach PC. Sterowanie i obsługa urządzenia jest możliwa za pomocą lokalnej sieci Ethernet. Aplikację użytkownika można również uruchomić na serwerze, który wówczas jest wyposażony w monitor, klawiaturę, mysz i głośniki.



Rys.1. FiloVox Office

Najważniejsze funkcje FiloVox Office to:

- ❑ Maksymalna liczba kanałów rejestrujących: 8.
- ❑ Bufor rozmów: 1200 godzin (opcjonalnie: do 10 000)
- ❑ Współpraca z abonenką linią telefoniczną (POTS) i radiotelefonem
- ❑ Identyfikacja numeru przychodzącego CallerID w standardzie FSK (dla linii telefonicznej).
- ❑ Wykrywanie podniesienia słuchawki - detekcja prądu w linii (dla linii telefonicznej).

- ❑ Detekcja DTMF.
- ❑ Sterowanie początkiem i końcem rejestracji sygnalizacją lub poziomem głosu.

- ❑ Automatyczna rejestracja połączeń z możliwością ograniczenia do rejestrowania wyłącznie przychodzących lub wychodzących.
- ❑ Możliwość określenia tygodniowego rozkładu nagrywania.
- ❑ Zapis nagrań w formacie WAV.

- ❑ Typy połączeń: przychodzące, wychodzące, nieodebrane,
- ❑ Rejestrowanie czasu rozpoczęcia i czasu trwania połączenia.
- ❑ Rejestrowanie numeru abonenta i cyfr DTMF wybieranych podczas połączenia.
- ❑ Możliwość dodania uwag do każdego połączenia.
- ❑ Wyszukiwanie i automatycznie kojarzenie połączenia z kontaktami w książce telefonicznej.
- ❑ Rozpoznawanie strefy numeracyjnej.

- ❑ Sortowanie historii połączeń wg typu, daty/godziny, czasu połączenia, numeru, kontaktu i uwag.
- ❑ Szybkie filtry dla typu, daty, numeru i kontaktu.
- ❑ Rozbudowane filtry do wyszukiwania informacji na temat połączeń.
- ❑ Eksport historii połączeń do przeglądarki WWW lub formatu CVS.
- ❑ Możliwość sporządzenia bilingu za podany okres szczegółowego i sumarycznego; biling obejmuje czas połączeń bez cen za połączenie.
- ❑ Możliwość sporządzenia bilingu z podziałem na operatorów.
- ❑ Eksport bilingu do przeglądarki WWW lub formatu CVS.

- ❑ Książka telefoniczna zawierająca numery telefonów służbowych i prywatnych, adresy domowe i prywatne, zdjęcie lub grafikę skojarzoną z kontaktem.
- ❑ Możliwość określenia dla każdego kontaktu czy treść rozmowy z kontaktem ma być rejestrowana.

- ❑ Informowanie o połączeniach przez wysyłanie wiadomości e-mailem.
- ❑ Informowanie o połączeniach przez zapisywanie ogłoszeń (post'ów) w folderze Microsoft Outlook.

- ❑ Archiwizacja nagrań polegająca na tworzeniu archiwum – grupy nagrań i przenoszeniu do wskazanego folderu lub na inny nośnik.
- ❑ Archiwizacja automatyczna lub na żądanie.
- ❑ Kontrola wielkości obszaru dyskowego zajętego przez nagrania.
- ❑ Automatyczne usuwanie najstarszych nagrań.
- ❑ Zabezpieczenie przed nieuprawnionym usuwaniem nagrań.
- ❑ Automatyczna archiwizacja na nośnikach DVD – opcjonalnie.

- ❑ Poczta głosowa, niezależna dla każdego kanału.
- ❑ Możliwość ustawienia własnych zapowiedzi.
- ❑ Różne zapowiedzi w zależności od pory dnia.
- ❑ Możliwość ustawienia czasu zgłoszenia i czasu nagrywania.
- ❑ Automatyczne rozpoznawanie końca nagrywania wiadomości.
- ❑ Liczba rejestrowanych wiadomości ograniczona tylko przez wielkość bufora rozmów.

- ❑ Zdalny odsłuch i obsługa poprzez komputery pracujące w sieci LAN/WAN

- ❑ Odsłuch niezależny od rejestracji.
 - ❑ Autoryzacja dostępu poprzez hasła.
 - ❑ Indywidualne sterowanie rejestracją na wskazanych liniach telefonicznych
 - ❑ Współpraca z centralami Platan (Micra, Sigma, Optima) na dedykowanych portach z funkcją automatycznego sterowania rejestracją.
-
- ❑ Wymiary: 140 x 360 x 490 mm
 - ❑ Waga: 8,5 kg
 - ❑ Zasilanie: 220 V

2. OPIS URZĄDZENIA

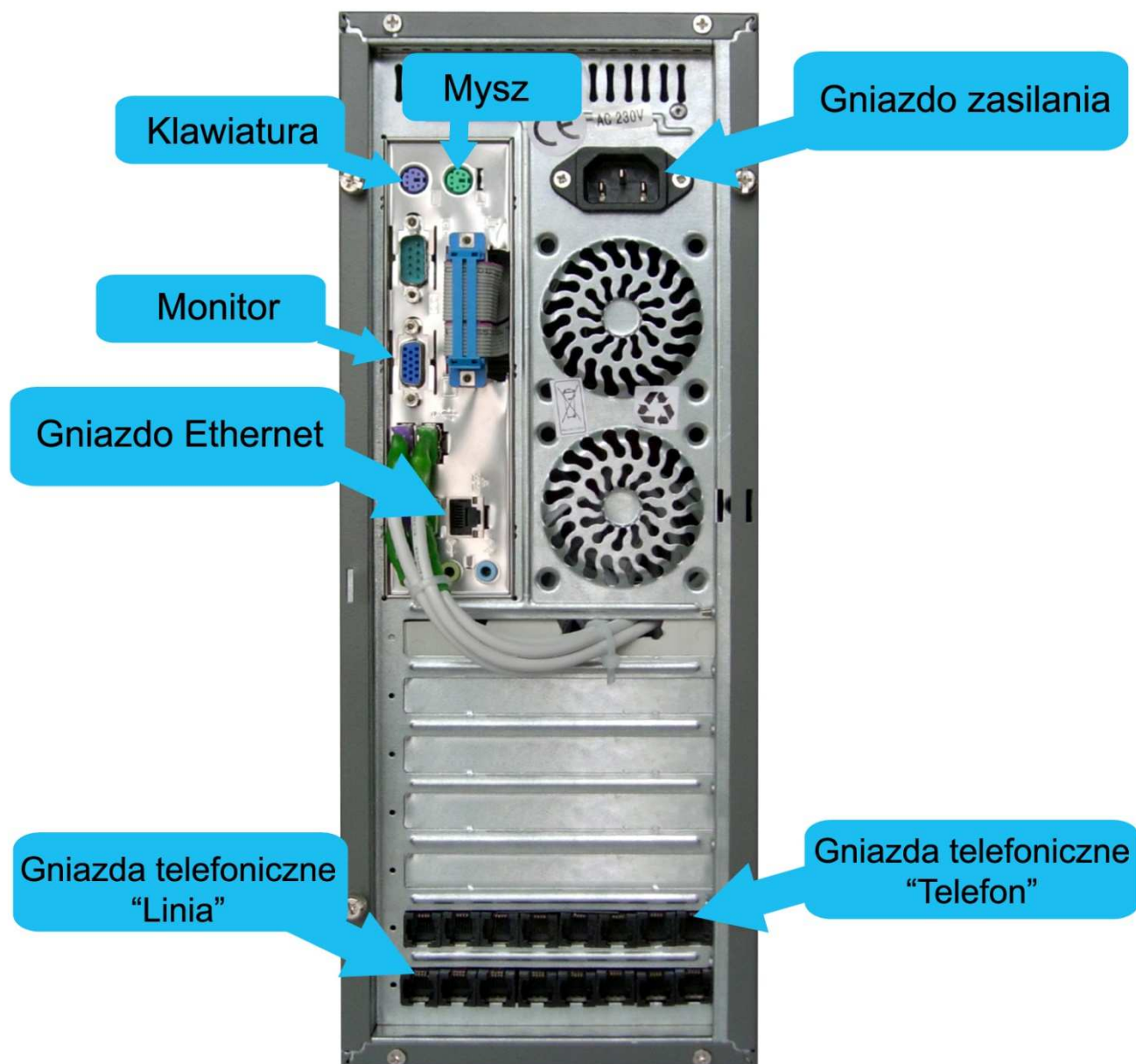


UWAGA: Obudowa dostarczonego urządzenia może się różnić od tej na zdjęciu wyglądem i układem – natomiast zawsze występują wyróżnione elementy.

Najważniejsze elementy urządzenia:

1. Panel LCD – wyświetlacz informacji o stanie urządzenia.
2. Włącznik zasilania – służy do włączania i wyłączenia urządzenia.

3. Reset – służy do inicjowania urządzenia w przypadku zablokowania (zawieszenia) się urządzenia – nie powinien być używany w normalnej eksploatacji urządzenia.



4. Gniazdo zasilania – służy do podłączenia kabla zasilającego.
5. Gniazdo Ethernet – służy do podłączenia kabla sieci Ethernet (LAN).
6. Gniazda telefoniczne „Linia” – służą do podłączenia kabli telefonicznych do centrali (standardowe wtyki modularne RJ12) i do telefonów, które mają być rejestrowane.

UWAGA: Układ gniazd może się różnić w zależności od konfiguracji urządzenia – liczby zainstalowanych kanałów rejestrujących.

7. Monitor, klawiatura, mysz – do podłączenia lokalnej konsoli.

2.1. Podłączanie urządzenia

UWAGA!

Do prawidłowej pracy urządzenia niezbędne jest właściwe zerowanie lub uziemienie – gniazdo sieciowe, do którego podłączane jest urządzenie musi mieć kołek odpowiednio podłączony do fazy zerowej lub uziemienia.

Brak zerowania objawiać się może:

- ❑ Przydźwiękiem w nagraniach rozmów.
- ❑ Przekłamaniami w detekcji numeru CallerID i cyfr DTMF.
- ❑ Niewykrywaniem sygnału dzwonka.
- ❑ Niestabilną pracą urządzenia.

Urządzenie jest skonfigurowane do pracy z linią telefoniczną w trybie szeregowym („na przelotkę” – gniazdo Lx do centrali, gniazdo Tx do telefonu).

Jeżeli urządzenie ma pracować wyłącznie jako poczta głosowa (bez rejestracji rozmów) to do odpowiedniego gniazda Tx (telefon) nie trzeba podłączać telefonu.

Jeżeli zaistnieje potrzeba połączenia w trybie równoległym to należy podłączać odpowiednie pary przewodów do gniazd oznaczonego Lx. Należy wówczas w ustawieniach urządzenia (za pomocą aplikacji użytkownika) ustawić tryb „Rejestracja aktywowana poziomem sygnału” oraz eksperymentalnie dopasować parametry: „Poziom sygnału wywołujący rejestrację (db)” oraz „Poziom sygnału zatrzymujący rejestrację (db)”. Można do tego użyć polecenia wymuszenia rejestracji (Menu kontekstowe na zakładce „Konsola”. Zarejestrowane tak nagranie można zapisać jako plik „*.wav” a następnie otworzyć programem typu edytor audio, np.: audacity” (<http://audacity.sourceforge.net>) i przy jego pomocy ocenić wartość parametrów „poziom sygnału”.

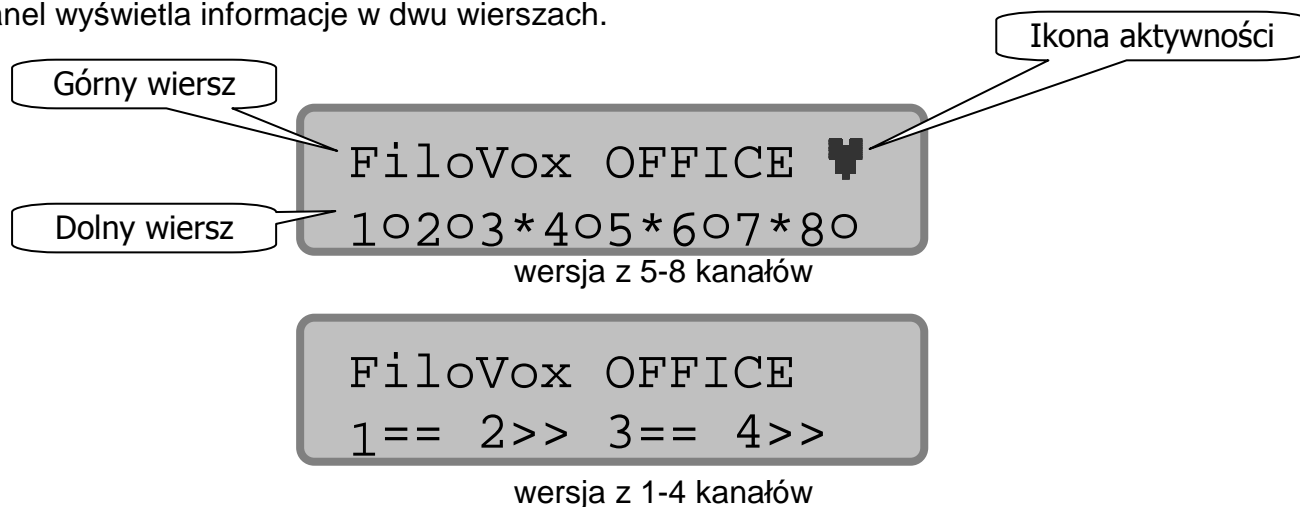
Urządzenie jest gotowe do pracy po podłączeniu do sieci lokalnej, w której będzie pracowało i w której jest komputer przeznaczony do pełnienia roli terminala. Na komputerze tym należy zainstalować aplikację użytkownika. Dysk instalacyjny znajduje się w zestawie.

Aplikacja użytkownika służy również do zarządzania urządzeniem (w tym prac serwisowych), uruchamiana dla konta serwisowego.

Jeżeli dostarczana konfiguracja sieciowa nie odpowiada lokalnej sieci należy zmienić konfigurację. Dokonuje tego serwis na konsoli urządzenia. Wymagane jest podłączenie do urządzenia monitora, klawiatury PS2 oraz myszy. Po zalogowaniu się na koncie serwisowym należy zmienić konfigurację sieciową, standardowo dla systemu Windows XP.

2.2. Panel LCD (OPCJONALNY)

Panel LCD wyświetla podstawowe informacje o stanie urządzenia.
Panel wyświetla informacje w dwu wierszach.



W górnym wierszu wyświetlane są różne komunikaty. Komunikaty są wyświetlane naprzemiennie.

Ostatni znak z prawej strony górnego wiersza to ikona aktywności urządzenia. Jeżeli program serwera działa poprawnie to ikona miga z okresem około 1 sek.

Dolny wiersz zawiera informację o stanie kanałów rejestracyjnych. Wygląd wiersza zależy od liczby zainstalowanych kanałów rejestracyjnych. Cyfry oznaczają odpowiednio numery kanałów.. Znak po prawej stronie cyfry oznacza stan kanału nagrywającego. Możliwe są następujące stany:

Dla urządzenia z 5 do 8 kanałami rejestracyjnymi:

- Spacja (puste miejsce) – kanał nie podłączony, stan występuje przy uruchamianiu urządzenia
- o – kanał podłączony, nie nagrywa;
- * - kanał w trakcie nagrywania;
- @ - wykryto dzwonek;
- ? – awaria kanału.

Dla urządzenia z 3 lub 4 kanałami rejestracyjnymi

- Spacja (puste miejsce) – kanał nie podłączony, stan występuje przy uruchamianiu urządzenia
- == – kanał podłączony, nie nagrywa;
- >> - kanał w trakcie nagrywania;
- @@- wykryto dzwonek;
- ## – awaria kanału.

Dla urządzenia z 1 lub 2 kanałami rejestracyjnymi

- - kanał nie podłączony, stan występuje przy uruchamianiu urządzenia
- spocz. - kanał podłączony, nie nagrywa;
- nagr. - kanał w trakcie nagrywania;
- dzwon. - wykryto dzwonek;
- error – awaria kanału.

Komunikaty, które pojawiają się w górnym wierszu oznaczają:

FiloVox m.n.o	Wersja programu sterującego urządzeniem	m- wersja n – podwersja o - kompilacja
Dysk: nn%	Procent zajęcia dysku twardego urządzenia	nn - liczba
Czas: gg:mm lub Czas: DDd.GGg	Czas od włączenia urządzenia	gg:mm – godziny, minuty DDd.GGg – dni godziny

2.3. Włączanie i wyłączanie urządzenia

Urządzenie dostosowane jest do pracy ciągłej. Jeżeli jednak zaistnieje potrzeba wyłączenia urządzenia to należy nacisnąć przycisk włącznika. Wyłączanie urządzenia powiązane jest z zamykaniem systemu operacyjnego i trwa kilkanaście do kilkudziesięciu sekund. Prawidłowy proces zamykania jest potwierdzany przez wyświetlenie na panelu LCD komunikatu:

A rectangular LCD display with a grey background and black text. The text is arranged in two lines: 'FiloVox 1.4.1' on the top line and 'Wylaczony' on the bottom line.

Proces wyłączenie kończy się całkowitym wyłączeniem urządzenia.

UWAGA: jeżeli proces wyłączania nie zakończy się w ciągu 2 minut to urządzenie można wyłączyć „forsownie”, przyciskając przycisk włącznika przez 10 sekund.

Istnieje również możliwość wyłączenia urządzenia z aplikacji użytkownika. Opcja ta jest dostępna tylko w trybie serwisowym.

Urządzenie włącza się przez naciśnięcie przycisku włącznika.

W przypadku awaryjnego wyłączenia zasilania urządzenie powinno samo się uruchomić po ponownym załączeniu zasilania.

2.4. Podłączenie do sieci LAN

Sterowanie i obsługa urządzenia dokonuje się poprzez komputer lub komputery połączone z serwerem FiloVox Office za pomocą lokalnej sieci Ethernet.

Urządzenie korzysta z protokołu TCP/IP.

Urządzenie może pracować zarówno ze stałym adresem IP jak i dynamicznie przydzielanym (DHCP). Tryb ustalania adresu określa podczas instalacji urządzenia.

Wykorzystywane są następujące porty TCP:

- 3306

- 9000-9010

Ze względu na wygodę obsługi należy umożliwić pracę urządzenia w sieci 100 Mbit/s.

3. OPIS APLIKACJI

3.1. Autoryzacja

Korzystanie z FiloVox Office wymaga autoryzacji użytkownika. Autoryzacja dokonuje się przez podanie nazwy serwera, konta i hasła.

Nazwa serwera jest określana podczas instalacji i nie powinna później być zmieniana. Nazwa serwera może być zarówno nazwą komputera jak i adresem IP. Nazwa powinna być parametrem wywołania programu (w skrócie programu). Standardowa nazwa to „fvo” i taka jest nadawana podczas instalacji aplikacji.

FiloVox Office rozróżnia 4 grupy kont:

1. **Konta specjalne** - Do grupy tej należą dwa konta:
Administrator - konto o najwyższych uprawnieniach. Administrator może zakładać nowe konta i usuwać istniejące, konfigurować pracę urządzenia.
Serwis - konto przeznaczone dla serwisu instalującego urządzenie. Kont należących do tej grupy nie można usunąć.
2. **Zaawansowany** - konto należące do tej grupy umożliwia przeglądanie pełnej historii rejestracji, sporządzanie billingu, konfigurowanie urządzenia.
3. **Obserwator** - konto należące do tej grupy umożliwia przeglądanie połączeń z ostatnich 24 godzin i monitorowanie pracy urządzenia.
4. **Podstawowy** – konto należące do tej grupy umożliwia odsłuchiwanie i sterowanie konkretnymi kanałami, ustalonymi przez administratora

Każdy użytkownik może zmienić swoje hasło, nie może zmienić nazwy konta.

Aplikację można uruchomić w trybie serwisowym, w którym dostępne są dodatkowe opcje związane z serwisowaniem urządzenia. Tryb ten jest dostępny tylko dla konta administratora i serwisu. Sposób uruchomienia – patrz p. 3.19.3 „Parametry wywołania aplikacji”.

UWAGA: Konta z grupy „Podstawowy” funkcjonują poprawnie tylko, jeżeli mają przypisane kanały (patrz p. 3.6). Jeżeli nie mają przypisanego żadnego kanału to ich funkcjonalność jest praktycznie żadna.

3.2. Logowanie

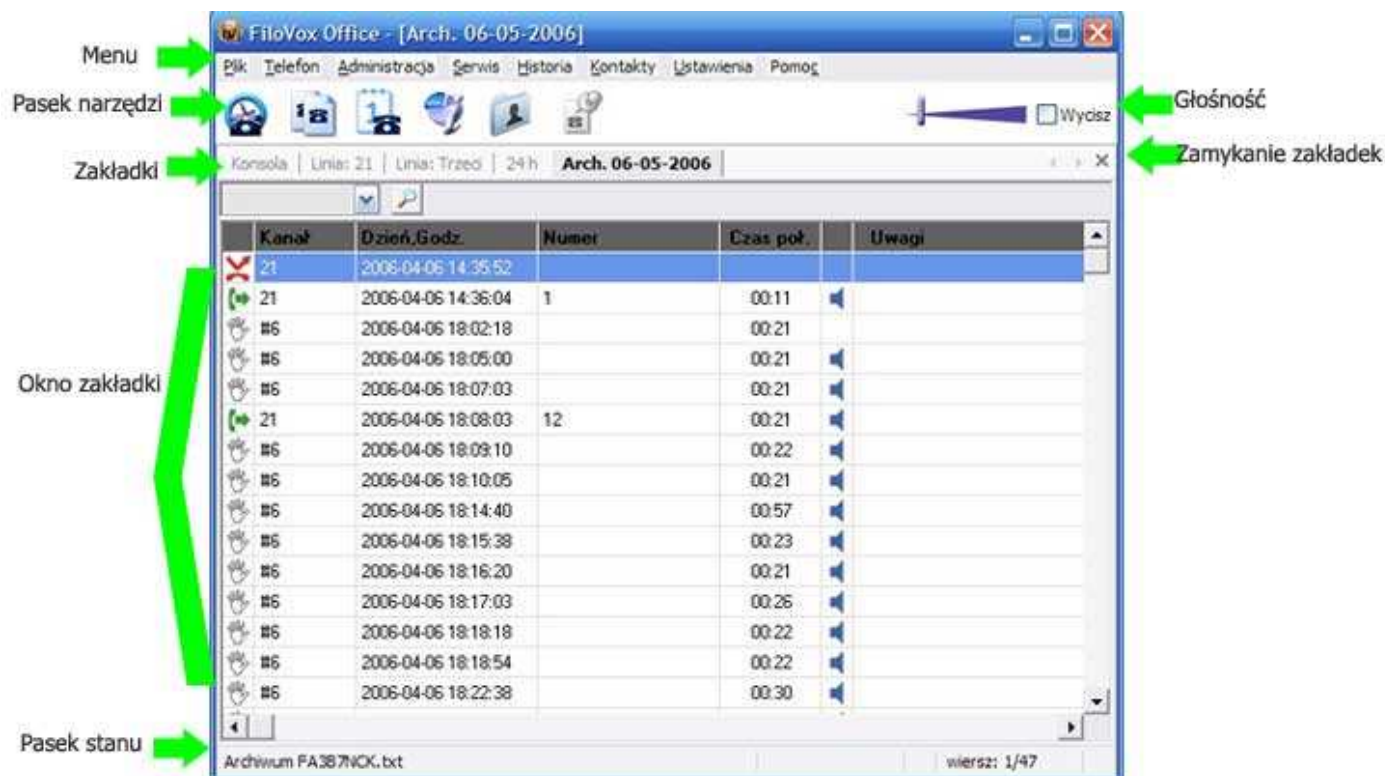
Okno logowania wyświetlane jest po uruchomieniu aplikacji i służy do autoryzacji użytkownika. Należy podać nazwę konta oraz hasło. Jeżeli któraś z tych danych będzie podana nieprawidłowo to pojawi się komunikat o nieudanej autoryzacji. Po trzech nieudanych próbach aplikacja zakończy działanie.

Urządzenie FiloVox OFFICE kontroluje liczbę jednocześnie zalogowanych do niego użytkowników. Liczba ta nie może przekroczyć liczby kanałów rejestrujących, w które wyposażone jest urządzenie.

Użytkownik może być zalogowany na więcej niż jednym komputerze, jednak jednocześnie sterowanie nagrywaniem na przypisanym kanale może doprowadzić do konfliktu.

3.3. Opis okna programu

Okno programu składa się z następujących elementów:



3.3.1. Zakładki

Okno główne programu zawiera obszar zmiennych stron - do których dostęp jest przez zakładki. Przełączanie między zakładkami dokonuje się przez kliknięcie na zakładce z odpowiednim tytułem. Okno zakładki można zamknąć klikając znaczek "x" po prawej stronie. Jeżeli zakładek będzie więcej to znaki "<" i ">" służą do przesuwania listy zakładek.

W programie występują następujące rodzaje stron - zakładek (niektóre z nich można otworzyć więcej niż jeden raz):

Konsola (punkt 3.5)	Strona konsoli serwera. Na raz może być otwarta tylko jedna taka strona. Strony tej nie można zamknąć.
Linia: xxxxxx (punkt 3.6)	Strona linii telefonicznej przypisanej do użytkownika – „xxxxxx” to etykieta kanału przypisana przy konfiguracji urzędnika. Dla każdej linii może być otwarta tylko jedna taka strona. Strony tej nie można zamknąć.

Historia (punkt 3.7)	Strona z historią połączeń. Można otworzyć więcej niż jedną taką stronę.
24h (punkt 3.8)	Strona z listą połączeń z ostatnich 24 godzin - jest odmiana okna Historia. Na raz może być otwarta tylko jedna taka strona.
dd miesiąc rrrr (punkt 3.9)	Strona z listą połączeń z wybranego dnia - jest odmiana okna Historia. Można otworzyć więcej niż jedną taką stronę.
Rej: nnnnnnnn (punkt 3.10)	Strona rejestracji. Można otworzyć więcej niż jedną taką stronę.
Kontakt	Strona edycji kontaktów. Na raz może być otwarta tylko jedna taka strona.
Dysk FiloVox (punkt 3.12)	Strona z informacją o stanie dysku serwera FiloVox Office. Na raz może być otwarta tylko jedna taka strona.
Arch. dd-mm-rrrr	Strona z listą połączeń z wybranego archiwum . Można otworzyć więcej niż jedną taką stronę.

3.3.2. Pasek stanu

W zależności od aktualnie wybranego okna - zakładki - pasek stanu wyświetla różne dodatkowe informacje.

3.3.3. Głośność

Suwak służy do ustalania głośności dźwięku w głośniku dla domyślnego urządzenia audio w systemie. Pole "mute" służy do wyciszenia głośnika.

3.4. Menu

Menu programu składa się z następujących pozycji:

Plik

Zapisz nagranie jako - Funkcja ta służy do zapisania nagrania wybranego połączenia (wyświetlanego na zakładce Zarejestrowane połączenie) do pliku. Nagranie zapisywane jest jako plik typu "*.WAV" i może być odtworzone na dowolnym komputerze. Program proponuje nazwę pliku złożoną z daty/czasu zarejestrowania połączenia oraz numeru, jeżeli taki został zarejestrowany.

Odtwórz nagranie - Funkcja ta służy do odtworzenia (odegrania) nagrania wybranego połączenia (wyświetlanego na zakładce Zarejestrowane połączenie) przy pomocy systemowego programu multimedialnego lub dowolnego innego programu. W ten sposób można odtwarzać nagranie przy pomocy ulubionego programu multimedialnego bądź też poddać edycji w programie obróbki dźwięku. Wybór programu

do odtwarzania dokonuje się przez ustawienie opcji w "Zewnętrzny odtwarzacz plików dźwiękowych" okna Opcje.

Otwórz archiwum na serwerze - wyświetla listę zapisanych archiwizacji na serwerze.

Otwórz archiwum z dysku - otwiera archiwum ze wskazanego miejsca na dysku.

Dysk FiloVox - patrz punkt 3.12.

Zmień hasło - Polecenie to umożliwia zmianę hasła dla aktualnie zalogowanego użytkownika.

Uruchom ponownie FiloVox - Polecenie to spowoduje ponowną inicjalizację (restart) serwera FiloVox Office.

Zakończ - Polecenie to kończy działanie programu.

Administracja

Zarządzanie kontami - patrz punkt 3.13.4

Wykonaj archiwizację natychmiast - Polecenie to rozpocznie na serwerze proces archiwizacji natychmiast, niezależnie od ustawień w opcjach serwera. Polecenie to może być wywoływane na przykład, jeżeli serwer zaalarmuje o braku miejsca na dysku.

Przenieś archiwizację na inny dysk - Polecenie to przenosi archiwum przechowywane na serwerze na inny dysk wskazany przez użytkownika. Przenoszenie polega na skopiowaniu a następnie usunięciu z serwera. Operacja jest nieodwracalna.

Usuń archiwizację z serwera - Polecenie to usuwa archiwum przechowywane na serwerze. Operacja jest nieodwracalna.

Wykonaj porządkowanie BD natychmiast - Polecenie to rozpocznie na serwerze proces porządkowania Bazy Danych, niezależnie od ustawień w opcjach serwera. Polecenie to może być wywoływane, jeżeli serwer zaalarmuje o niepoprawnej pracy BD.

Opcje FiloVox Office - patrz punkt 3.17.2.

Ustawienia urządzenia - patrz punkt. 3.17.1.

Lista plików zapowiedzi- zarządzanie zapowiedziami poczty głosowej - patrz punkt. 3.15.2.

Telefon pozycja wyświetlana tylko gdy użytkownik ma przypisane kanały (punkt 3.6)

Konfiguracja - konfiguracja trybu rejestracji przypisanego kanału.

„kanał” – rejestracja - włączanie/wyłączenie zapisem rejestracji przypisanego kanału, „kanał” – etykieta kanału nadana przy konfiguracji urządzenia.

Historia

Pokaż historię połączeń - patrz punkt. 3.7

Połączenia z wybranego dnia - patrz punkt. 3.9.

Ostatnie 24h - patrz punkt 3.8.

- Szukaj** - patrz punkt 3.7.3.
- Załącz filtr** - Naciśnięcie tego przycisku włącza (aktywuje) wybrany filtr - rekordy w tablicy połączeń poddane będą warunkom zdefiniowanym w filtrze.
- Definiuj filtr** - Otwarcie okno Definicja Filtra - do zdefiniowania nowego filtra, patrz punkt 3.13
- Edytuj filtr** - Edycja aktualnie wybranego filtra - otwarcie okna Definicja Filtra, patrz punkt 3.13
- Exportuj do przeglądarki WWW** - Polecenie to spowoduje sporządzenie strony WWW (html) zawierającej połączenia wyświetlane w tabeli połączeń. Strona ta następnie zostanie otwarta w domyślnej przeglądarce WWW systemu. Strona przygotowana jest wg aktualnie wyświetlanych rekordów, tzn. uwzględniane są: aktualnie zastosowany filtr i sortowanie.
- Exportuj do pliku CSV** - Polecenie to spowoduje sporządzenie raportu w postaci pliku CSV zawierającego połączenia wyświetlane w tabeli połączeń. Po wybraniu polecenia należy dać nazwę pliku, w którym raport ma być zapisany. Plik ten może być odczytany przez inny program, np. Excel. Raport sporządzany jest wg aktualnie wyświetlanych rekordów, tzn. uwzględniane są: aktualnie zastosowany filtr i sortowanie.
- Biling** - patrz punkt.
- Kontakty**
- Pokaż kontakt** - patrz punkt 3.11.
 - Nowy kontakt** - patrz punkt 3.13.3
 - Edytuj kontakt** - patrz punkt 3.11.
 - Usuń kontakt** - Usuwa aktualnie wybrany kontakt. Operacja jest nieodwracalna. Rekordy w historii połączeń utracą powiązanie.
- Ustawienia**
- Opcje aplikacji** -
 - Panel sterowania – Audio** - Polecenie wywołuje systemowy Panel sterowania "Dźwięki i urządzenia audio".
- Pomoc**
- Spis treści** - Polecenie to wyświetla spis treści pomocy programu.
 - O programie** - Polecenie powoduje wyświetlenie informacji o wersji programu. Naciśnięcie przycisku "System info..." spowoduje wywołanie systemowego okna "Informacje o systemie".

Poniższa pozycja jest dostępna tylko dla serwisu oraz dla administratora, uruchamiającego aplikację z opcję „srv”

Serwis

Dzienniki serwera - wyświetla dziennik systemowy serwera. Polecenie służy do analizy poprawności pracy urządzenia.

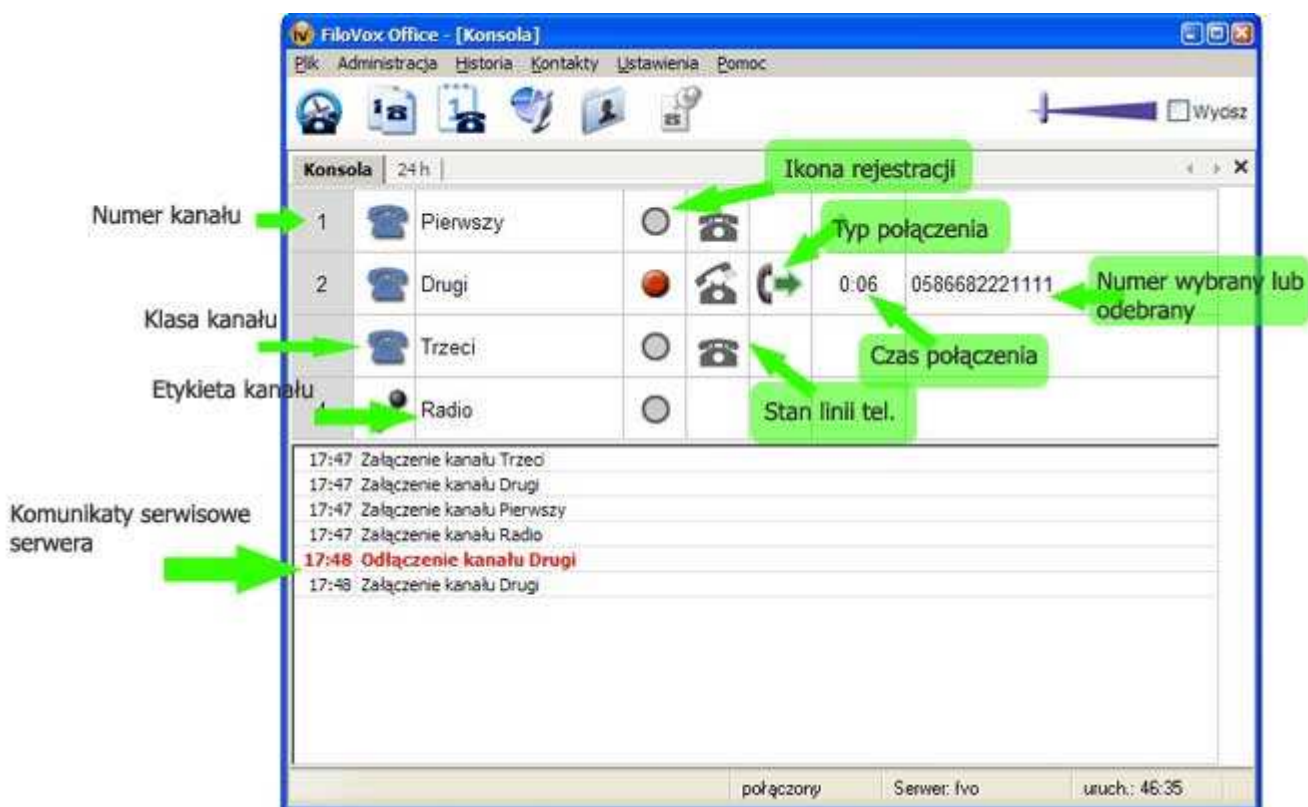
Dzienniki serwisu BD – wyświetla informację o przebiegu serwisu Bazy Danych na serwerze. Polecenie służy do analizy poprawności pracy urządzenia.

Aktualizacja oprogramowania – patrz punkt 3.19.4.



Wyłączenie FiloVox - Polecenie wyłącza urządzenie z sieci. Powinno być użyte np. przed przenoszeniem urządzenia.









3.5. Konsola

Okno wyświetla najważniejsze informacje o serwerze FiloVox Office.



W oknie występują następujące elementy:

Numer kanału	Numer kolejny kanału. Numer ten nadawany jest podczas konfiguracji serwera FiloVox Office.
Klasa kanału	Rodzaj kanału rejestracyjnego:  - telefon  - mikrofon (radio)
Etykieta kanału	Opisowe określenie kanału ułatwiające przeglądanie historii połączeń.
Ikona rejestracji	Sygnalizacja czy na danym kanale aktualnie przebiega rejestracja,

	 - rejestracja,  - spoczynek
Stan linii telefonicznej	Jeżeli kanał jest klasy "telefon" to pole to wskazuje stan telefonu:  - spoczynek  - podniesiona słuchawka  - dzwonek
Typ połączenia	Jeżeli kanał jest klasy "telefon" to pole to wskazuje typ połączenia:  - połączenie przychodzące  - połączenie wychodzące  - połączenie poczty głosowej.
Czas połączenia	Czas trwania połączenia mm:ss - minuty:sekundy
Numer wybrany lub odebrany	Dla połączenia wychodzącego wyświetlane są wybrane cyfry DTMF. Dla połączenia przychodzącego wyświetlany jest numer CLIP, jeżeli zostanie nadany przez centralę.
Komunikaty serwisowe serwera	W tym obszarze wyświetlane są komunikaty serwisowe przysyłane przez serwer. Komunikaty te informują o operacjach utrzymaniowych, np. archiwizacji, lub o awariach (komunikaty wyróżnione czerwonym kolorem).

3.5.1. Menu kontekstowe

Jeżeli aplikacja uruchomiona jest w trybie serwisowym to w konsoli jest dostępne menu kontekstowe dostępne pod prawym przyciskiem myszy. W menu tym znajdują się następujące pozycje:

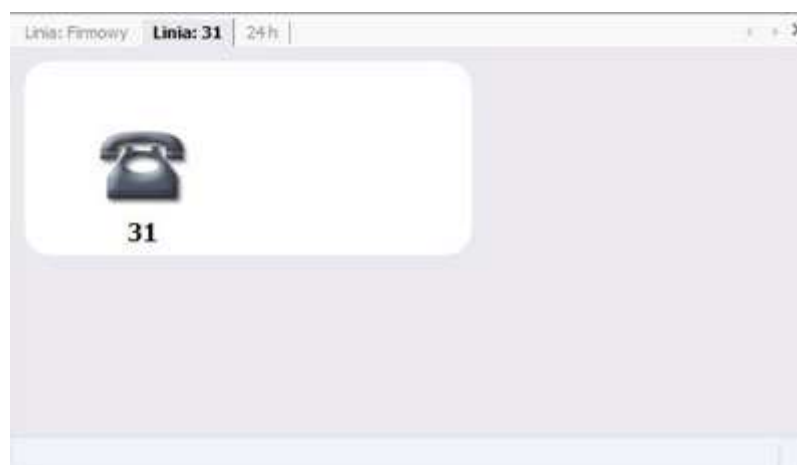
- Rozpocznij rejestrację – polecenie wymusza rejestrację na wybranym porcie; w przypadku telefonu rejestracja będzie się odbywała nawet przy odłożonej słuchawce. Jeżeli rejestracja już trwa to zostanie przerwana i rozpocznie się nowa.
- Przerwij rejestrację – polecenie przerywa rejestrację.
- Reset USB – polecenie wykonuje ponowną inicjalizację portu; polecenie do celów diagnostycznych.

3.6. Linia

FiloVox OFFICE umożliwia wybranym użytkownikom sterowanie zapisem rejestracji na wskazanych kanałach. Kanał rejestracyjny, który będzie sterowany przez użytkownika, nazywany jest kanałem przypisanym bądź linią.

Przypisanie kanału odbywa się podczas konfiguracji urządzenia i może tego dokonać tylko administrator lub serwis (patrz punkt 3.17).

Do jednego użytkownika można przypisać więcej niż jeden kanał natomiast każdy kanał może być przypisany tylko jednemu użytkownikowi. Konto musi być utworzone przed przypisaniem i może należeć do dowolnej grupy.

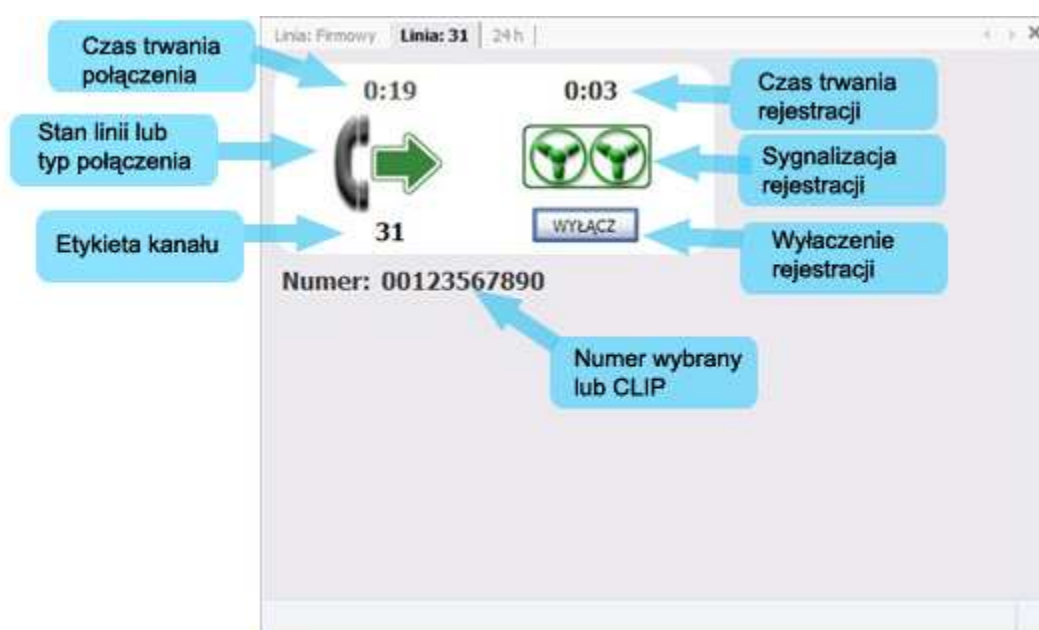


Okno dla linii typu „telefon” w spoczynku.



Okno dla linii typu „telefon” w spoczynku.

Dla każdego przypisanego kanału aplikacja przy uruchomieniu otwiera okno sterujące, oznaczone „Linia: xxxx” gdzie xxxx – etykieta kanału. Okno to wyświetla podstawowe informacje o stanie linii oraz umożliwia włączanie i wyłączanie rejestracji.



Okno przy aktywnym połączeniu.

Ikona wskazująca stan linii może prezentować następujące stany:



Linia w spoczynku – słuchawka odłożona



Awaria kanału w rejestratorze lub brak łączności z rejestratorem



Dzwonek



Jeżeli kanał ma klasę „mikrofon”

Program umożliwia sterowanie zapisem rejestracji, co oznacza, że użytkownik, któremu przypisano kanał może decydować czy zapis z rozmowy ma być utrwalony na dysku twardym, aby później można go było odsłuchiwać.

Możliwe są dwa tryby sterowania rejestracją:

tryb 1 – użytkownik decyduje czy zapis rozmowy w całości ma być utrwalony czy też nie;

tryb 2 – użytkownik steruje włączaniem i wyłączaniem rejestracji.

3.6.1. Sterowanie rejestracją – decydowanie o zapisie

W tym trybie rejestrator nagrywa treść rozmowy od podniesienia do odłożenia słuchawki.

Użytkownik decyduje czy zapis rozmowy ma być utrwalony czy też natychmiast usunięty po zakończeniu rozmowy.

Domyślnie rejestrator zapisuje treść wszystkich połączeń. W ustawieniach linii (patrz 3.6.3 oraz 3.17.1) można ustawić, że połączenia wychodzące lub przychodzące nie mają być nagrywane.

To, że rejestracja danego połączenia ma być zapisana jest sygnalizowane przez animowaną ikonę



Jeżeli nagranie nie ma być zapisane to sygnalizowane to jest przez statyczną ikonę:



Użytkownik włącza i wyłącza rejestrację przyciskając przycisk z opisem „WYŁĄCZ” lub „REJESTRUJ”, przez menu „Telefon > Linia xxxx – rejestracja” bądź przez odp. klawisz skrótów Ctrl-F1 .. Ctrl-F8.

Włączać i wyłączać rejestrację można dowolną liczbę razy w trakcie jednego połączenia. Zawsze zapisywana jest **treść całego połączenia** t.j. od podniesienia do odłożenia słuchawki. Odłożenie słuchawki zakończy możliwość sterowania zapisem dla danego połączenia.

3.6.2. Sterowanie rejestracją – włączanie i wyłączanie rejestracji

Przy ustawieniu tej opcji połączenie nie jest rejestrowane dopóki użytkownik nie naciśnie klawisza „Rejestruj” w aplikacji. Treść rozmowy jest zapisywana od momentu naciśnięcia klawisza, co sygnalizowane jest dodatkowym licznikiem czasu. Nagranie kończy się przez naciśnięcie przycisku „Wyłącz” lub po odłożeniu słuchawki (w zależności od tego co nastąpi wcześniej).

W trakcie jednego połączenia może być dokonanych kilka nagrań - wszystkie zostaną zapisane jako osobne połączenia. W historii zapisywane są tylko nagrania zainicjowane przez użytkownika (jak nie ma nagrania to nie ma połączenia w historii).

Fakt rejestracji jest sygnalizowany przez animowaną ikonę



oraz dodatkowym licznikiem czasu (niezależnie od licznika czasu połączenia).

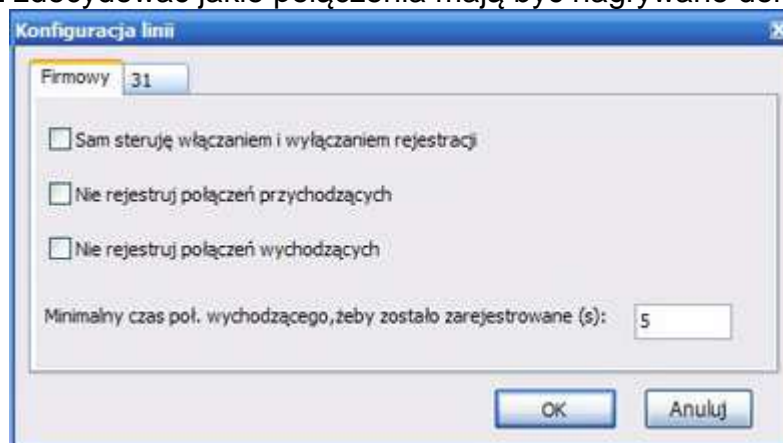
Użytkownik włącza i wyłącza rejestrację przyciskając przycisk z opisem „WYŁĄCZ” lub „REJESTRUJ”, przez menu „Telefon > Linia xxxx – rejestracja” bądź przez odp. klawisz skrótów Ctrl-F1 .. Ctrl-F8.

UWAGA: w tym trybie nie ma kontroli maksymalnej długości nagrania.

3.6.3. Konfiguracja linii

Okno to służy do określania trybu sterowania rejestracją. Do ustawienia tego trybu służy opcja: „Sam steruję włączaniem i wyłączeniem rejestracji”

Użytkownik może też zdecydować jakie połączenia mają być nagrywane domyślnie.



Okno to można otworzyć tylko, jeżeli administrator przyznał użytkownikowi prawo „Może konfigurować sposób rejestracji” w ustawieniach konta (punkt 3.12).

Opcje te są dostępne również dla administratora przy konfigurowaniu urządzenia (punkt 3.14.1). Po przypisaniu kanału administrator nie powinien modyfikować tych ustawień bez wiedzy użytkownika.

3.7. Historia

Program FiloVox rejestruje informację o każdym połączeniu wykonywanym z telefonu podłączonego do urządzenia. Na podstawie takich informacji jak podniesienie i odłożenie słuchawki, dzwonek, przekroczenie zadanego poziomu sygnału - określa się początek i koniec połączenia oraz typ połączenia.

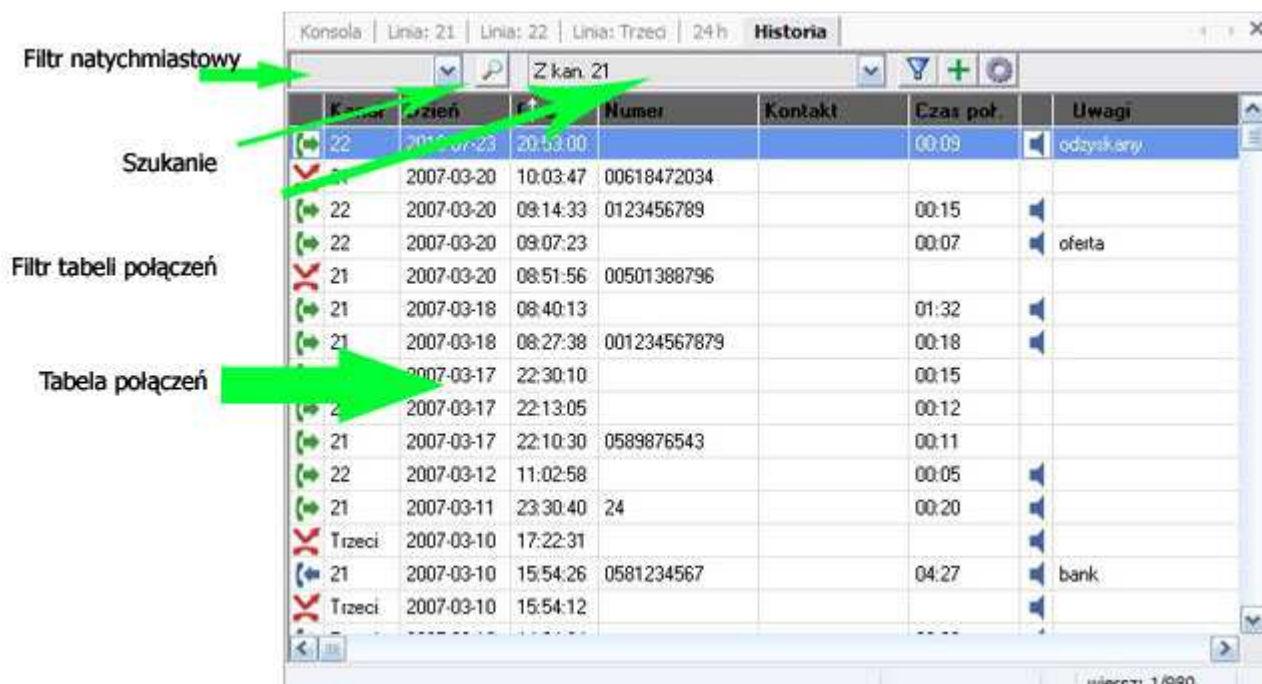
Pojedynczy rekord (zapis) o połączeniu zawiera następujące informacje:

- typ połączenia
- kanał
- początek połączenia
- czas trwania połączenia
- numer
- cyfry DTMF
- skojarzony kontakt o ile udała się identyfikacja
- uwagi
- dane pliku zawierającego nagranie połączenia (o ile zostało zapisane)

Na podstawie informacji zapisanych w tabeli połączeń można tworzyć raporty:

- w formacie html (WWW)
- w formacie CSV (Comma Separated Value)
- biling

Zakładka Historia wyświetla historię połączeń, zarejestrowaną przez program. Można otworzyć więcej niż jedno takie okno.




UWAGA: Dla użytkowników należących do grupy „Podstawowy” okno wyświetla połączenia wyłącznie zarejestrowane na przypisanych kanałach. Jeżeli użytkownik nie ma przypisanych kanałów to okno będzie puste.

3.7.1. Tabela połączeń

Tabela połączeń składa się z następujących kolumn:

	Typ połączenia
Kanał	Nazwa kanału, na którym dokonano rejestracji. Nazwa ta jest nadawana kanałowi podczas konfiguracji urządzenia
Dzień	Data początku połączenia w formacie rok-miesiąc-rok.

Godz.	Godzina początku połączenia w formacie godzina:minuta.
Numer	Numer, który został wybrany w połączeniu wychodzącym lub odebrany w połączeniu przychodzącym.
Kontakt	Opis kontaktu, który został przyporządkowany numerowi, jeżeli było to możliwe. Opis zawiera Imię, nazwisko, nazwę firmy. Jeżeli w połączeniu przychodzącym CallerID zawierał informację, że numer jest zastrzeżony to pojawia się napis: "Numer zastrzeżony".
Czas poł.	Czas trwania połączenia w formacie: minuty:sekundy.
	Ikona rejestracji – wskazuje czy treść rozmowy została zapisana na dysku (jeżeli pole puste to znaczy, że nie zostało zapisane)
Uwagi	Uwagi/notatki dodane do połączenia.

Tabelę można sortować wg zawartości poszczególnych kolumn. Aktualne ustawienie sortowania sygnalizowane jest ikoną lub w odpowiedniej kolumnie.

Ikona oznacza, że tabela jest posortowana wg zwiększającej się wartości danej kolumny (dla danych tekstowych od A do Z). Ikona oznacza, że tabela jest posortowana wg zmniejszającej się wartości danej kolumny (dla danych tekstowych od Z do A).

Szerokości kolumn można zmieniać.

Wiersz tabeli wyróżniony niebieskim kolorem oznacza wiersz aktualnie wybrany.

3.7.2. Filtr natychmiastowy

Filtr natychmiastowy służy do szybkiego wyszukiwania pozycji w tabeli z połączeniami.

Jest to lista rozwijana (combo box) z pozycjami:

(pusta)	Wyłącznie filtru natychmiastowego
kanal	Wybranie tej pozycji spowoduje, że w tabeli połączeń zostaną wyświetlone tylko te rekordy, które zostały zarejestrowane na tym samym kanale, co rekord, który jest wybrany w momencie zastosowania filtru natychmiastowego.
data	Wybranie tej pozycji spowoduje, że w tabeli połączeń zostaną wyświetlone tylko te rekordy, które mają datę taką samą jak rekord, który jest wybrany w momencie zastosowania filtru natychmiastowego.
numer	Wybranie tej pozycji spowoduje, że w tabeli połączeń zostaną wyświetlone tylko te rekordy, które mają zapisany numer taki sam jak rekord, który jest wybrany w momencie zastosowania filtru natychmiastowego.
kontakt	Wybranie tej pozycji spowoduje, że w tabeli połączeń zostaną wyświetlone tylko te rekordy, które mają przypisany taki sam kontakt jak rekord, który jest wybrany w momencie zastosowania filtru natychmiastowego.
typ	Wybranie tej pozycji spowoduje, że w tabeli połączeń zostaną wyświetlone tylko te rekordy, które mają taki sam typ połączenia jak rekord, który jest wybrany w momencie zastosowania filtru natychmiastowego.

3.7.3. Szukaj

Okno służy do przeszukiwania tabeli połączeń. Po podaniu frazy program przegląda tabelę, komórka po komórce, traktując wszystkie informacje jak tekst (numery, czasy, daty). Przy porównywaniu zawartości komórki z zadaniem wzorcem stosuje się jedną z 3 metod porównywania:

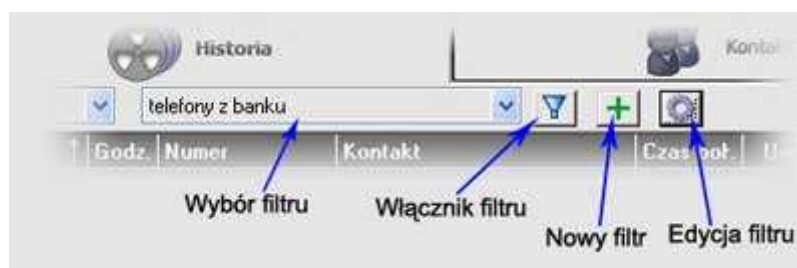
- od dowolnego miejsca - program uznaje, że znalazł frazę, jeżeli występuje ona w dowolnym miejscu komórki,
- od początku - program uznaje, że znalazł frazę, jeżeli występuje ona na początku komórki,
- dokładnie- program uznaje, że znalazł frazę, jeżeli zawartość komórki jest zgodna z frazą.

Przeszukiwanie zaczyna się zawsze od aktualnie wybranego wiersza.

Można przeszukiwać wszystkie kolumny bądź też w wybranych kolumnach: numeru, kontaktu lub uwag.

3.7.4. Filtr tabeli połączeń

Filtr służy do zawężenia listy rekordów wyświetlanych w tabeli połączeń. Definiując filtr podaje się zestaw warunków, które muszą być spełnione, aby rekord został wyświetlony. Każdy filtr ma swoją nazwę, tak by ułatwić poruszanie się po liście. Filtry są zapisywane na dysku - raz zdefiniowane mogą być używane wielokrotnie.



- Wybór filtru - Lista rozwijana zawierająca nazwy zdefiniowanych przez użytkownika filtrów.
- Włącznik filtru - Naciśnięcie tego przycisku włącza (aktywuje) wybrany filtr - rekordy w tablicy połączeń poddane będą warunkom zdefiniowanym w filtrze.
- Nowy filtr - Otwarcie okna Definicja Filtra - do zdefiniowania nowego filtru.
- Edycja filtru - Edycja aktualnie wybranego filtra - otwarcie okna Definicja Filtra.

3.8. Ostatnie 24h

Zakładka 24h jest odmianą zakładki Historia. W oknie tym wyświetlane są połączenia z ostatnich 24 godzin.

Okno to jest automatycznie odświeżane - nowo zarejestrowane połączenia są natychmiast w nim umieszczane.

W oknie tym nie można stosować filtrów tabeli połączeń, można natomiast używać natychmiastowych filtrów i polecenia Szukaj

UWAGA: Dla użytkowników należących do grupy „Podstawowy” okno wyświetla połączenia wyłącznie zarejestrowane na przypisanych kanałach. Jeżeli użytkownik nie ma przypisanych kanałów to okno będzie puste.

3.9. Wybrany dzień (dd mmm rrrr)

Zakładka Wybrany dzień jest odmianą zakładki Historia. W oknie tym wyświetlane są połączenia z wybranego dnia. W opisie zakładki jest umieszczana data wybranego dnia.

W oknie tym nie można stosować filtrów tabeli połączeń, można natomiast używać natychmiastowych filtrów i polecenia Szukaj.

Można otworzyć więcej niż jedno takie okno.

UWAGA: Dla użytkowników należących do grupy „Podstawowy” okno wyświetla połączenia wyłącznie zarejestrowane na przypisanych kanałach. Jeżeli użytkownik nie ma przypisanych kanałów to okno będzie puste.

3.10. Okno rejestracji (Rej: nnnnnnn)

Strona rejestracji. Można otworzyć więcej niż jedną taką stronę.



Ikona połączenia

W zależności od typu zarejestrowanego połączenia wyświetlane są następujące ikony:

	Połączenie przychodzące
	Połączenie wychodzące
	Wiadomość nagrana przez pocztę głosową.
	Połączenie nieodebrane
	Połączenie aktywowane poziomem głosu
	Połączenie "manualne"

Panel odtwarzacza

Panel pojawia się tylko wtedy, gdy dla danego połączenia została zarejestrowana rozmowa w postaci pliku dźwiękowego. Jeżeli panel jest niewidoczny to znaczy, że plik jest niedostępny.

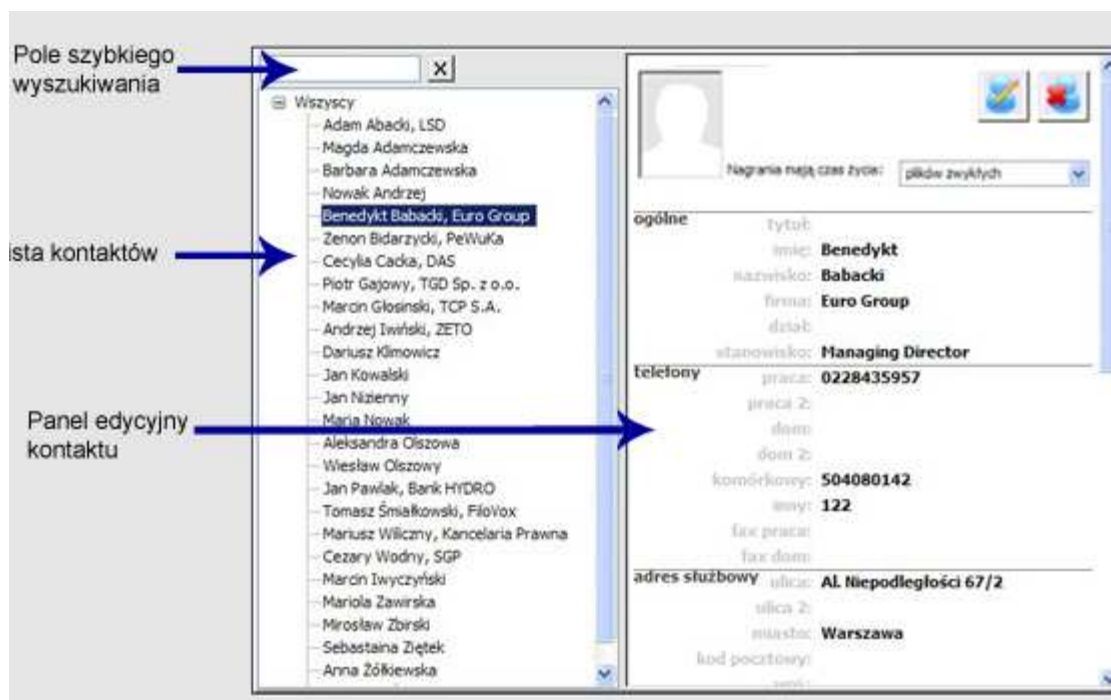


Panel kontaktu

Panel prezentuje następujące informacje:

- Data i czas - kiedy połączenie zostało zarejestrowane.
- Zdjęcie - jeżeli do danego kontaktu zostało przyporządkowane zdjęcie to tu będzie wyświetlone.
- Przycisk "Oddzwon" - Przycisk otwiera okno Wybieranie numeru.
- Numer - Wybrany lub odebrany numer.
- Kontakt - Imię, nazwisko, nazwa firmy kontaktu.
- Informacje o ostatnich kontaktach - jeżeli z danym kontaktem program zarejestrował połączenie to zostanie podane, kiedy ostatnio i ile było takich połączeń.
- Dane adresowe - Zawartość tego pola zależy od tego, co zostało do danego kontaktu wpisane w książce telefonicznej.
- Przycisk "Uwagi" - Przycisk otwiera okno Uwagi do połączenia.

3.11. Kontakty



Zakładka podzielona jest na dwa obszary:

- lista kontaktów z polem wyszukiwania
- panel edycyjny kontaktu

Lista kontaktów

Lista zawiera nazwy wszystkich kontaktów w książce telefonicznej. Nazwa kontaktu składa się z imienia, nazwiska i nazwy firmy, o ile te pola są zdefiniowane. Kliknięcie na jakiejś pozycji listy powoduje, że w panelu edycyjnym wyświetlone będą szczegóły kontaktu.

Pole szybkiego wyszukiwania

W pole to można wpisać frazę, która ma znajdować się w szukanej nazwie kontaktu. Po wpisaniu znaków lista kontaktów ogranicza się do tych kontaktów, które w swojej nazwie zawierają zadaną frazę. Fraza dopasowywana jest do całego napisu a nie tylko od początku. Przycisk [x] służy do szybkiego skasowania zawartości pola i tym samym wyświetlenia całej listy.

Panel edycyjny kontaktu

Panel edycyjny ma dwa tryby pracy:

- Tryb edycji
- Tryb przeglądu

Przełączanie między trybami dokonuje się przez naciśnięcie przycisku



Pole "Nagrania mają czas życia" pozwala określić stopień ważności rejestracji z danym kontaktem a tym samym jak długo nagrania mają być przechowywane zanim zostaną zarchiwizowane.

Pozostałe dane podzielone są na następujące grupy:

- ogólne
- telefony
- adres służbowy
- adres domowy

3.12. Zarządzanie kontami

Okno przeznaczone jest do zarządzania kontami użytkowników FiloVox OFFICE (patrz 3.1).



Lista wyświetla aktualnie zdefiniowanych użytkowników systemu, poza kontami należącymi do grupy: Konsta specjalne.

Przyciski wywołują następujące funkcje:

- Utwórz – zakłada nowe konta.
- Edytuj – edycja danych wskazanego konta.
- Usuń – usuwa konto.
- Zamknij – zamyka formularz.

3.12.1. Nowe konto

Okno służy do założenia nowego konta dla użytkownika programu.

Zawiera następujące pola:

typ konta	z rozwijanej listy można wybrać jeden z trzech typów: podstawowy, obserwator, zaawansowany.
Nazwa	Nazwa konta
Hasło	Przy zakładaniu konta można zdefiniować hasło dla konta. Użytkownik będzie potem mógł dowolnie zmieniać to hasło. Pole może być puste.
Powtórz hasło	Powtórzone hasło aby uniknąć błędu literowego.
Pełna nazwa	Imię i nazwisko użytkownika. Pole może być puste.
Może konfigurować sposób rejestracji	Jeżeli użytkownik będzie miał przypisaną linię (punkt 3.6) to opcja ta zezwala mu na otwieranie okna Konfiguracja Linii.

3.12.2. Edycja konta

Okno służy do zmiany danych istniejącego konta użytkownika programu.

W oknie tym można zmieniać następujące dane:

Typ konta

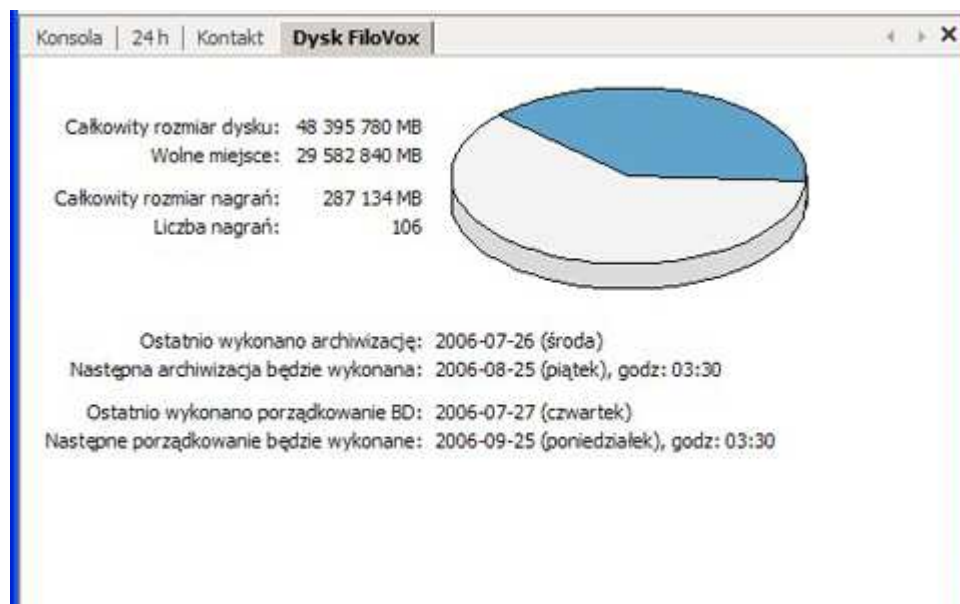
Pełna nazwa

Opcję: „Może konfigurować sposób rejestracji”

Przycisk „Zmień hasło” zezwala na zmianę hasła wybranemu użytkownikowi.

3.13. Dysk FiloVox

Okno wyświetla informacje na temat bufora nagrań - dysku twardego serwera FiloVox Office.



Zajętość bufora nagrań przedstawiana jest w postaci grafu. Kolor niebieski oznacza obszar zajęty przez nagrania i inne pliki.

Dodatkowo okno wyświetla informacje o terminach archiwizacji i porządkowania Bazy Danych.

3.14. Inne okna programu

3.14.1. Definicja filtra

Okno służy do zdefiniowania nowego filtra do tabeli połączeń lub edycji istniejącego.

Filtr może mieć jeden lub więcej warunków, które pola tabeli połączeń muszą spełniać. Aby pole było uwzględniane w warunku musi być zaznaczona odp. opcja.

Okno zawiera następujące pola:

Nazwa filtra	Pole służy do nadania nazwy filtrowi. Nazwa powinna w skrócie określać "działanie filtra", np. "połączenia nieodebrane od Kowalskiego".
Typ połączenia	Lista rozwijana z typem połączenia.
Kanał	Lista rozwijana z etykietami kanałów.
Data czas	Można podać okres czasowy dla wyszukiwanych rekordów.
Numer	Można podać wyszukiwany ciąg liczb i określić sposób wyszukiwania w polu "numer": dokładnie, od początku, w środku.
Kontakt	Lista rozwijana z listą kontaktów z książki telefonicznej.
Czas połączenia	Można podać warunek porównania czasu połączenia: =, <, >.
Uwagi	Można podać wyszukiwany ciąg znaków określić sposób wyszukiwania w polu "uwagi": dokładnie, od początku, w środku.

Jeżeli formularz otwarty jest w trybie edycji to dostępny jest również klawisz "Skasuj", który usuwa wyświetlony filtr.

3.14.2. Uwagi do połączenia

Okno jest przeznaczone do wprowadzenia komentarza do połączenia. Maksymalna długość tekstu uwagi wynosi 80 znaków. Zmiany zapisywane są natychmiast w trakcie edycji.

3.14.3. Biling

Biling to specjalna forma raportu z historii połączeń. Zawiera tylko połączenia wychodzące oraz sumuje czasy połączeń wg rodzajów połączeń.

Ponieważ urządzenie FiloVox nie dysponuje taką samą informacją o połączeniach jak centrala telefoniczna (np., nie wiadomo, kiedy abonent po drugiej stronie rzeczywiście podniósł słuchawkę) wyniki są tylko pewnym przybliżeniem rzeczywistych danych. Z tych też względów program tylko podaje czasy połączeń, nie podając kosztów.

Do sporządzania bilingu służy specjalne okno, w którym podaje się odpowiednie parametry.

Okres bilingu Od: .. Do ..	Za jaki okres ma być sporządzony biling. Można wpisać odp. daty lub wybrać jeden z przycisków: <ul style="list-style-type: none">• bieżący miesiąc• poprzedni miesiąc• bieżący rok
Uwzględniać połączenia dłuższe niż	Parametr ten pozwala pominąć w zestawieniu te połączenia, które są za krótkie by mogły być rzeczywistymi połączeniami.
Średni czas zestawiania połączenia	Parametr określa czas, który trzeba odjąć od każdego połączenia by uwzględnić czas wybierania numeru i oczekiwania na zgłoszenie. Ponieważ program nie wie, kiedy druga strona podniosła słuchawkę, może tylko z przybliżeniem określić początek zaliczania impulsów.
Podział na operatorów	Jeżeli użytkownik korzysta z różnych operatorów to może wybrać tę opcję by raport podzielił połączenia wg operatorów
Szczegółowe rekordy	Opcję tę należy zaznaczyć, jeżeli raport ma zawierać informację o każdym połączeniu a nie tylko informację zbiorczą.
Przeglądarka WWW / Plik w formacie CSV	Wybór, w jakim formacie raport ma być sporządzony. Jeżeli zostanie wybrany WWW to strona zostanie otwarta w domyślnej przeglądarce WWW systemu. Format CSV może być odczytany przez inny program, np. Excel.

3.15. Poczta głosowa

Poczta głosowa to usługa polegająca na pozostawianiu wiadomości głosowych, gdy abonent nie odbiera połączenia. Poczta głosowa działa jak automatyczna sekretarka, dzięki niej użytkownik może mieć pewność, że nigdy nie straci ważnych wiadomości nawet gdy będzie nieobecny lub nie będzie mógł odebrać telefonu.

3.15.1. Sposób działania

W FiloVox OFFICE można aktywować funkcję poczty głosowej dla każdego kanału oddzielnie.

Poczta głosowa zaczyna swoje działanie w chwili wykrycia dzwonka. Od pierwszego sygnału dzwonka program zaczyna odliczać czas do momentu odpowiedzi - czas ustawia się w opcjach. Jeżeli w tym czasie skończy się dzwonienie to poczta wyłączy się. Przy pierwszym dzwonku po odliczonym czasie program powoduje, że urządzenie FiloVox działa tak jak telefon - "podnosi słuchawkę" i odtwarza powitanie (ustawiane w Opcjach). Powitanie najczęściej brzmi: "dodzwoniłeś się do firmy ... po usłyszeniu sygnału proszę pozostawić wiadomość". Po odtworzeniu powitania nadawany jest sygnał (ustawiany w Opcjach - Zakładka Poczta głosowa) będący sygnałem początku nagrywania i rozpoczyna się nagrywanie wiadomości. Czas nagrywania jest ustawiany w Opcjach - Zakładka Poczta głosowa. Nagranie dźwiękowe zaczyna się po zakończeniu sygnału początku nagrywania. Po zakończeniu nagrywania urządzenie FiloVox "odkłada słuchawkę" i jest gotowe do odbioru nowego połączenia.

FiloVox jest wyposażony w funkcję wykrywania odłożenia słuchawki przez osobę dzwoniącą. Jeżeli funkcja ta jest aktywna to długość nagranej wiadomości będzie zależna od czasu połączenia a ustawiony czas nagrywania jest maksymalnym czasem wiadomości. Więcej o tej funkcji – p.3.15.4

UWAGA: Jeżeli funkcja wykrywania odłożenia słuchawki jest wyłączona to FiloVox'a będzie w stanie „podniesionej słuchawki” aż do zakończenia nagrywania, nawet jeżeli abonent dzwoniący wcześniej się rozłączy. Do czasu „odłożenia słuchawki” kanał będzie niedostępny dla następnego połączenia.

System poczty głosowej ma dwa tryby pracy: „w godzinach pracy” i „po godzinach pracy”. W opcjach ustawia się godziny pracy na każdy dzień tygodnia oddzielnie.

Dla każdego z tych trybów można określić:

- czy poczta ma być aktywna;
- jaki ma być czas odpowiedzi poczty;
- jaki ma być plik zapowiedzi.

Rzeczywisty czas odpowiedzi jest uzależniony od okresu sygnału dzwonka. Poczta głosowa zadziała po upływie zadanej czasu ale **dopiero po wykryciu sygnału dzwonka**. Jeżeli po zadanym czasie dzwonek nie nadejdzie (centrala przestała dzwonić) to poczta nie zadziała.

Każdy z kanałów może mieć swoje zapowiedzi (na dzień i na noc) bądź też korzystać ze standardowej zapowiedzi.

Sygnał początku nagrywania jest taki sam dla wszystkich trybów i kanałów. Można z tego sygnału zrezygnować i nagranie rozpocznie się bezpośrednio po zapowiedzi.

Czas nagrywania może być dowolnie ustawiony (<999s) ale zbyt długi czas zablokuje kanał dla następnych połączeń.

Czas nagrywania może być równy zero- wówczas poczta głosowa zakończy swoje działanie po odtworzeniu sygnału zapowiedzi (bez nagrywania).

3.15.2. Lista Zapowiedzi

Okno to pozwala na zarządzanie zapowiedziami poczty głosowej. W oknie wyświetlana jest lista plików zapowiedzi zainstalowana na serwerze. W nowo zainstalowanym urządzeniu są to dwa pliki:

- greeting.wav –plik ze standardowym powitaniem
- record.wav – plik z sygnałem początku nagrywania

W dolnej części okna jest panel, który pozwala na odsłuchanie zapowiedzi – wskazanego pliku.

Klawisz „Dodaj plik” umożliwia wybranie na lokalnym komputerze pliku, który ma zostać przekopiowany na serwer do wykorzystania przez pocztę głosową.

Klawisz „Usuń” kasuje wskazany plik z serwera. Operacja jest nieodwracalna.

3.15.3. Tworzenie zapowiedzi

FiloVox nie ma dedykowanego narzędzia do tworzenia zapowiedzi. Należy do tego wykorzystać standardowe narzędzia Windows.

Zapowiedzią może być dowolny plik typu WAV. Zalecany format to:

PCM 8 kHz, 16 bitów, Mono

Do przygotowania można wykorzystać standardową aplikację Windows: „Rejestrator dźwięku”.

Wskazane jest by nazwa pliku odzwierciedlała zawartość lub przeznaczenie (np. „Kanał_drugi.wav”) tak by łatwo było potem zarządzać listą zapowiedzi.

Zapowiedź można też przygotować z istniejącego pliku, np. muzycznego. Odpowiednią obróbkę można wykonać za pomocą aplikacji typu „audacity” (<http://audacity.sourceforge.net>).

3.15.4. Wykrywanie odłożenia słuchawki

FiloVox jest wyposażony w funkcję wykrywania odłożenia słuchawki przez osobę dzwoniącą. Ponieważ w telefonach analogowych sygnał odłożenia słuchawki jest przekazywany przez centralę wyłącznie w sposób akustyczny, funkcja ta realizowana jest przez detekcję sygnału zajętości i detekcję ciszy. Oba te mechanizmy można aktywować niezależnie.

Wykrywanie sygnału zajętości polega na wykryciu sygnału o parametrach:

- Kluczowanie (włączanie/wyłączanie sygnału) z okresem 500ms do 1000 ms
- Stosunek: okres z sygnałem do okresu bez sygnału : 35%-65%
- Czas trwania: min 3.sek

Cisza jest wykrywana, jeżeli przez 15 s, sygnał nie przekracza -30 dB.

Jeżeli wiadomość zawiera wyłącznie sygnał zajętości lub ciszę to wiadomość taka jest traktowana jako „Pusta” i nie będzie zapisywana, chyba, że opcja zapisu „pustych” wiadomości będzie włączona.

Funkcja wykrywania odłożenia słuchawki jest oparta o mechanizm rozpoznawania dźwięków i jako taka jest obciążona ryzykiem błędu. Możliwe jest, że urządzenie nie rozpozna sygnału zajętości jeżeli nie odpowiada on parametrom wymienionym powyżej. Jest też możliwe (choć mało prawdopodobne) że treść nagrywanej wiadomości zostanie zinterpretowana jako sygnał zajętości. Jeżeli są podejrzenia co do prawidłowej interpretacji sygnałów przez FiloVox'a należy w pierwszej kolejności włączyć opcję „Zapisywanie „pustych” wiadomości poczty głosowej” w konfiguracji urządzenia.

Jeżeli wiadomości zakwalifikowane przez urządzenie jako zawierające wyłącznie sygnał zajętości lub ciszę zawierają co innego, to należy funkcję wykrywania sygnału zajętości lub ciszy wyłączyć.

Producent prosi o przesłanie próbek z nierozpoznanym sygnałem zajętości lub „pustych” wiadomości w celu analizy i ulepszenia algorytmu wykrywania sygnałów.

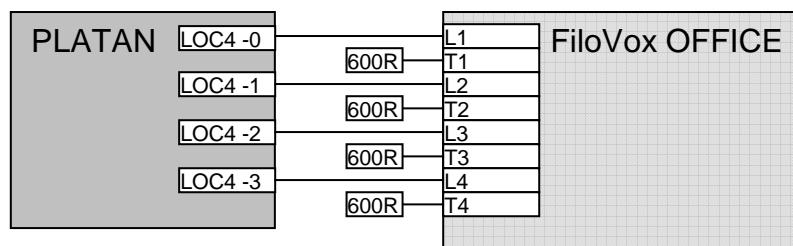
3.16. Współpraca z centralami Platan

Rejestrator może współpracować z centralami Platan (Micra, Sigma, Optima) poprzez dedykowane porty. W centralach tych można zainstalować (zdefiniować) specjalne porty (zaciski), na które kierowane są treści połączeń (rozmowy) z dowolnych łączy centrali. Początek i koniec rejestracji określa centrala na podstawie sygnalizacji. W ten sposób rejestrator może rejestrować rozmowy na dowolnym porcie centrali: linii miejskiej i wewnętrznej, porcie analogowym, ISDN i systemowym.

Centrala umożliwia nagrywanie na 8 kanałach jednocześnie. Sposób konfiguracji centrali do nagrywania rozmów opisany jest szczegółowo w instrukcjach instalacji i obsługi centrali (rozdział: „Połączenie centrali z zewnętrznym rejestratorem”).

Centralę konfiguruje się do nagrywania rozmów za pomocą programu komputerowego dołączonego do centrali (menu: Funkcje-Inne ustawienia-CTI/Hotel/CRM). Należy aktywować funkcję „Nagrywanie rozmów na zewn. rejestratorze”.

Kanały rejestratora oznaczone L1 .. L8 (Linia) podłącza się do dowolnych - niezajętych zacisków analogowych wyposażenia wewnętrznych (LOC4) w centrali.

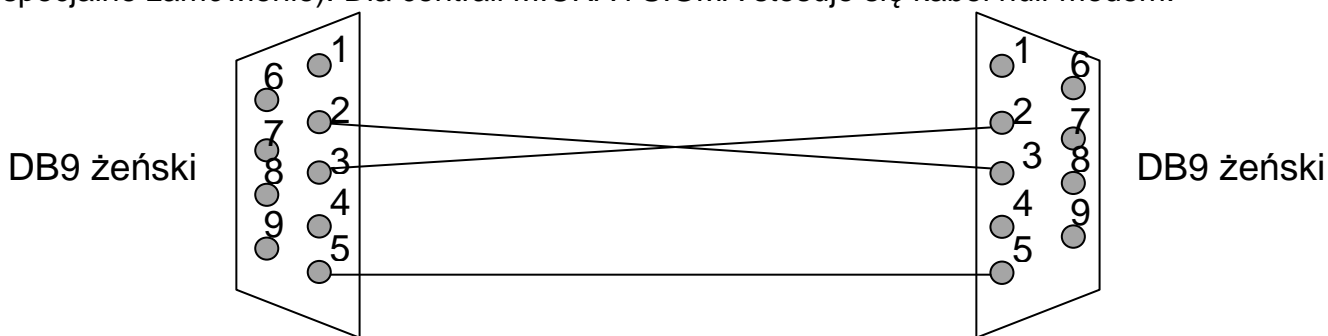


Do gniazd rejestratora T1 .. T8 podłącza się terminator – rezystor 600R/1W (dostępny na zamówienie).

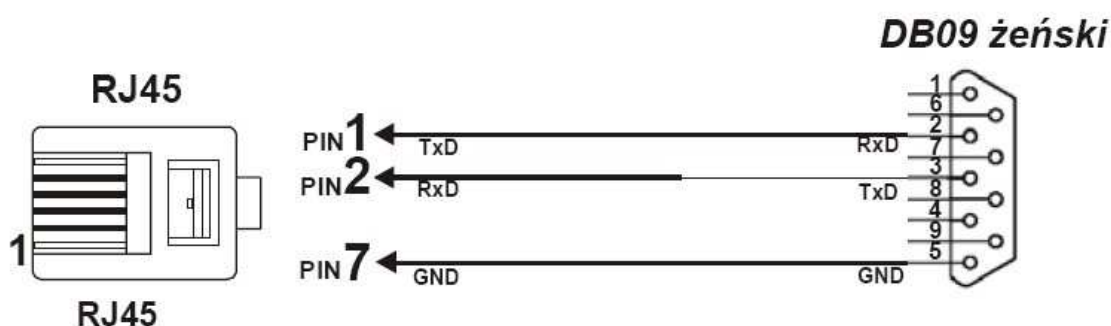
Następnie numery zacisków w centrali, do których podłączono kanały rejestratora, wpisuje się w pola Kanał 0 ... Kanał n. Aby poprawnie podłączyć zaciski abonenckie do rejestratora, należy zwrócić uwagę na kolejność połączeń - tzn. zacisk przypisany w programie do kanału 0 - powinien być doprowadzony do pierwszego kanału w rejestratorze.

Dodatkowo należy wybrać linie centrali, które mają być rejestrowane. Wyboru dokonuje się zaznaczając opcję **Nagrywanie rozmów** w programie komputerowym, odpowiednio w oknach **Uprawnienia abonentów** i **Uprawnienia linii miejskich**.

Centrala musi być połączona z rejestratorem FiloVox OFFICE kablem RS232 (dostępnym na specjalne zamówienie). Dla centrali MICRA i SIGMA stosuje się kabel null-modem:



Poniżej przedstawiono schemat kabla dla centrali OPTIMA:



Zworka JP2 (na karcie Micra-MPR) musi być w pozycji 2-3, czyli łącze RS pracuje w trybie **NORM** (bez optoizolacji). Prędkość transmisji powinna być ustawiona na 57600.

Zadeklarowana liczba kanałów do rejestracji powinna nie powinna być większa niż liczba kanałów rejestratora. W rejestratorze może być więcej kanałów niż zadeklarowano w centrali – dodatkowe kanały mogą być przeznaczone do rejestracji innych łącz w tradycyjny sposób (szeregowo)

Rejestrator do współpracy z centralą konfiguruje się przez ustawienie opcji: „Rejestracja sterowana przez CTI (centrala PLATAN)” dla wybranego kanału. Kanały przeznaczone do rejestracji powinny być wybrane jako pierwsze z kanałów rejestratora (ma to znaczenie tylko wtedy, gdy liczba kanałów rejestratora jest większa niż dedykowanych portów w centrali).

Rozmowy zarejestrowane w trybie sterowania CTI są wyświetlane inaczej niż rozmowy zarejestrowane bezpośrednio. Zamiast numeru kanału wyświetlany jest numer abonenta lokalnego centrali, który był jedną ze stron połączenia.

UWAGI:

- Rejestrator powinien być zawsze włączony podczas restartu centrali. Jeżeli z jakiś względów będzie wyłączony podczas włączania centrali to rejestracja może się nie odbywać - centrala sprawdza czy jest rejestrator tylko raz - podczas uruchamiania (resetu). Gdyby zdarzyło się , że central była uruchamiana przy wyłączonym rejestratorze (bądź bez kabla RS232) to należy po włączeniu rejestratora zrestartować centralę.
- Jeżeli połączenie centrali z rejestratorem jest prawidłowe, to po inicjacji pierwszej nagrywanej rozmowy na wyświetlaczu centrali (w trybie *7505) powinny pojawić się zaciski zarezerwowane dla rejestratora jako zajęta.
- Centrala nie kieruje na zaciski rejestracyjne rozmów, dla których w numerze pojawiła się gwiazdka (*).

3.17. Konfiguracja

3.17.1. Konfiguracja serwera FiloVox Office

Okno jest przeznaczone do konfigurowania serwera FiloVox Office. Okno posiada zakładkę "Ogólne" oraz po jednej zakładce dla każdego kanału. Liczba kanałów jest ustalona przez producenta.

UWAGA: niewłaściwe ustawienie parametrów może mieć wpływ na poprawną pracę urządzenia. Zaleca się dokonywanie zmian tylko, jeżeli jest rzeczywista potrzeba i wiadomo, co chce się osiągnąć.

Zakładka "Ogólne"

Nazwa	Opis
Numer kierunkowy strefy	Numer ten służy do określenia czy połączenie jest lokalne, czy międzystrefowe.
Maksymalny czas pojedynczej rejestracji (min)	Ile maksymalnie może trwać pojedyncza rejestracja w minutach. Jeżeli połączenie będzie trwało dłużej to będzie kontynuowane jako następna rejestracja. O tym, że jest to kontynuacja informować będzie pole "uwagi".
Rejestrowanie połączeń nieodebranych	Jeżeli ta opcja jest ustawiona to w bazie będzie zapisywana informacja o połączeniach, które nie zostały odebrane (☒). W przeciwnym razie połączenia takiego będą ignorowane.
Maksymalny czas między sygnałami dzwonka	Przekroczenie tego czasu spowoduje, że program uzna kolejny dzwonek jako nowe wywołanie, czyli następne połączenie.
Godziny pracy biura – ustawienia dla poczty głosowej (poniedziałek ... niedziela)	Określenie przedziału czasu dla każdego dnia tygodnia kiedy poczta głosowa ma pracować w trybie „w godzinach pracy” i w trybie „po godzinach pracy”
Godziny pracy biura – ustawienia dla sterowania nagrywaniem (poniedziałek ... niedziela)	Określenie przedziału czasu dla każdego dnia tygodnia kiedy treści rozmów będą rejestrowane. Opcja ta jest aktywowana dla każdego kanału oddzielnie (patrz ... „Rejestruj poł. .. wg planu tygodniowego”)
Standardowa zapowiedź w godz. pracy	Zapowiedź odtwarzana w trybie „w godzinach pracy” jeżeli kanał nie ma zdefiniowanej własnej zapowiedzi.
Standardowa zapowiedź po godz. pracy	Zapowiedź odtwarzana w trybie „po godzinach pracy” jeżeli kanał nie ma zdefiniowanej własnej zapowiedzi.
Przerwanie rejestracji przez pocztę głosową po wykryciu sygnału zajętości	Aktywacja funkcji „wykrywanie odłożenia słuchawki” w zakresie detekcji sygnału zajętości.
Przerwanie rejestracji przez pocztę głosową po wykryciu ciszy	Aktywacja funkcji „wykrywanie odłożenia słuchawki” w zakresie detekcji ciszy.
Zapisywanie "pustych" wiadomości poczty głosowej	Zapisywanie wiadomości zawierających wyłącznie sygnału zajętości lub ciszę.

Wymuszenie podniesienia słuchawki	Określenie trybu współpracy rejestratora na łączu dedykowanym centrali – (ma zastosowanie tylko jeżeli przynajmniej jeden kanał ma określony tryb współpracy z centralą Platan -punkt 3.16)
Nie nagrywać połączeń przychodzących	Zaznaczenie tej opcji powoduje, że rozmowy wszystkich połączeń przychodzących w trybie współpracy CTI z centralą PLATAN nie będą rejestrowane.
Nie nagrywać połączeń wychodzących	Zaznaczenie tej opcji powoduje, że rozmowy wszystkich połączeń wychodzących w trybie współpracy CTI z centralą PLATAN nie będą rejestrowane.

Zakładka "Kanał"

Część opcji na tej zakładce jest dostępna tylko w trybie serwisowym programu oznaczone kolorem

Dostępność niektórych opcji jest uzależniona od wartości innych opcji.

Nazwa	Opis
Numer kanału	Numer kolejny kanału
Klasa kanału	Rodzaj kanału rejestracyjnego: <i>telefon</i> lub <i>mikrofon</i> . Dla podłączenia radiotelefonu stosuje się <i>mikrofon</i> .
Identyfikator FOV	Parametr sprzętowy kanału. Parametr istotny, jeżeli kanał jest klasy <i>telefon</i> .
Nazwa urządzenia Audio	Parametr sprzętowy kanału. Parametr istotny, jeżeli kanał jest klasy <i>mikrofon</i> .
Dostęp do linii miejskiej	Jeżeli telefon podłączony jest do centrali biurowej (PBX) to tu trzeba podać numer, który trzeba wybrać, aby uzyskać dostęp do linii miejskiej.
Prefix CallerID	Jeżeli telefon podłączony jest do centrali biurowej (PBX) to dla połączeń zewnętrznych numer CallerID może być poprzedzony numerem dodawanym przez centralę, tu trzeba podać ten numer.
Etykieta	Opisowe określenie kanału ułatwiające przeglądanie historii połączeń.
Nagrania mają czas życia:	Rozwijana lista pozwala wybrać "czas życia" rejestracji dla danego kanału: <i>plików zwykłych, ważnych i bardzo ważnych</i> .

Rejestracja sterowana przez CTI (centrala PLATAN)	Ustawienie kanału do współpracy z centralą Platan (punkt 3.16)
---	--

Użytkownik sterujący rejestracją tego kanału	Opcja umożliwia przypisanie kanału konkretnemu użytkownikowi (punkt 3.6). Użytkownik musi być zdefiniowany przed przypisaniem i może należeć do dowolnej grupy użytkowników.
Użytkownik steruje włączaniem i wyłączaniem rejestracji	Ustawienie trybu w którym – użytkownik steruje włączaniem i wyłączaniem rejestracji.

Poczta głosowa aktywna w godzinach pracy	Aktywacja poczty głosowej w trybie „godziny pracy”
Poczta głosowa aktywna po	Aktywacja poczty głosowej w trybie „po godzinach pracy”

godzinach pracy	
Czas załączenia poczty w godz. pracy (s)	Czas załączenia poczty w trybie „godziny pracy”
Czas załączenia poczty po godz. pracy (s)	Czas załączenia poczty w trybie „po godzinach pracy”
Czas nagrywania wiadomości (s):	Jak długo system będzie rejestrował wiadomość:
Zapowiedź w godz. pracy	Indywidualna zapowiedź w trybie „godziny pracy”. Jeżeli jest „-nd-”, to zapowiedź będzie standardowa. Do zmiany służy przycisk „Zmień”
Zapowiedź po godz. pracy	Indywidualna zapowiedź w trybie „po godzinach pracy”. Jeżeli jest „-nd-”, to zapowiedź będzie standardowa. Do zmiany służy przycisk „Zmień”

Minimalny czas połączenia wychodzącego, żeby zostało zarejestrowane (s):	Opcja dotyczy połączeń wychodzących. Określa minimalny czas trwania połączenia, aby program je zakwalifikował jako połączenie – chodzi o zignorowanie podniesienia i odłożenia słuchawki. Połączenia wychodzące krótsze niż ten czas nie będą nawet odnotowywane w historii.
Nie rejestruj połączeń przychodzących	Zaznaczenie tej opcji powoduje, że rozmowy wszystkich połączeń przychodzących nie będą rejestrowane. Nie dotyczy to połączeń odebranych przez pocztę głosową. Fakt wystąpienia połączenia zostanie odnotowany w historii niezależnie od tej opcji.
Nie rejestruj połączeń wychodzących	Zaznaczenie tej opcji powoduje, że rozmowy wszystkich połączeń wychodzących nie będą rejestrowane. Fakt wystąpienia połączenia zostanie odnotowany w historii niezależnie od tej opcji.
Rejestruj poł. przychodzące wg planu tygodniowego	Zaznaczenie tej opcji powoduje, że rozmowy połączeń przychodzących będą rejestrowane według planu tygodniowego zdefiniowanego na zakładce „Ogólne”.
Rejestruj poł. wychodzące wg planu tygodniowego	Zaznaczenie tej opcji powoduje, że rozmowy połączeń wychodzących będą rejestrowane według planu tygodniowego zdefiniowanego na zakładce „Ogólne”.

Rejestracja aktywowana poziomem sygnału	Ustawienie tej opcji spowoduje, że rejestracja na danym kanale rozpocznie się wtedy, kiedy poziom sygnału (głosu) przekroczy zadany próg. Opcja ta powinna być ustawiana, jeżeli kanał jest klasy <i>mikrofon</i>
Poziom sygnału wywołujący rejestrację (db)	Próg sygnału, który musi być przekroczony, aby rozpocząć rejestrację "aktywowaną poziomem sygnału". Parametr podawany jest w decybelach poniżej maksymalnej wartości sygnału (0 to wartość największa)
Poziom sygnału zatrzymujący rejestrację (db)	Próg sygnału, poniżej którego musi być spaść sygnał, aby skończyć rejestrację "aktywowaną poziomem sygnału". Parametr podawany jest w decybelach poniżej maksymalnej wartości sygnału (0 to wartość największa)
Czas nagrania przed rozpoczęciem rejestracji	Ile czasu w sekundach urządzenie ma "wyprzedzająco" zapisać w pliku w momencie przekroczenia progu sygnału. Służy to do uniknięcia "przycięcia" początku wypowiedzi.
Czas nagrania po zakończeniu rejestracji	Ile czasu po spadku sygnału poniżej poziomu zatrzymującego rejestrację urządzenie ma zapisywać w pliku. Służy to do łączenia w jedną rejestrację ciągu zdarzeń.

3.17.2. Opcje serwera FiloVox Office

Opcje serwera FiloVox Office

Okno jest przeznaczone do ustawiania opcji serwera FiloVox Office. Opcje te dotyczą trybu archiwizacji i porządkowania bazy danych.

<ul style="list-style-type: none"> Kiedy wykonywać archiwizację nagrań: 	
Co zadany okres czasu:	Archiwizacja odbywać się będzie co zadany okres w dniach.
Zadany dzień miesiąca:	Archiwizacja odbywać się będzie w zadany dzień miesiąca. Jeżeli wskazanego dnia nie ma w danym miesiącu to wybrany będzie pierwszy następnego miesiąca.
Zadany dzień tygodnia:	Archiwizacja odbywać się będzie w zadany dzień tygodnia ale po upływie zadanej liczby dni. Odpowiada to sformułowaniu np. "Pierwszy poniedziałek po upływie 30 dni"
Jeżeli dysk jest zapełniony w nn %	Archiwizacja odbywać się dopiero wtedy gdy zajętość dysku w procentach przekroczy zadaną wartość.
Jeżeli na dysku jest mniej niż nn GB	Archiwizacja odbywać się dopiero wtedy, gdy na dysku zostanie mniej wolnego miejsca w GB niż zadana wartość.
<ul style="list-style-type: none"> Godz. przeprowadzania archiwizacji: 	
<p>Pora dnia, kiedy ma być przeprowadzona archiwizacja. Powinien być wybrany czas najmniejszego ruchu (najmniejszej liczby połączeń), aby archiwizacja nie zakłócała pracy rejestratora.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Archiwizacja nagrań polega na: 	
Kasowaniu plików	Jeżeli program zarządzający dyskiem FiloVox Office stwierdzi, że dany plik podlega archiwizacji to zostaje skasowany. Operacja jest nieodwracalna.
Przenoszeniu plików do katalogu archiwum	Jeżeli program zarządzający dyskiem FiloVox Office stwierdzi, że dany plik podlega archiwizacji to zostaje przeniesiony do specjalnego katalogu - archiwum. Z tego katalogu może być następnie przeniesiony na inny nośnik, np. DVD-R
<ul style="list-style-type: none"> Okres, po jakim nagrania podlegają archiwizacji: 	
Nagrania zwykłe:	Pliki oznaczone podczas rejestracji jako zwykłe muszą być starsze niż podany parametr w dniach, aby podlegały archiwizacji.
Nagrania ważne:	Jw. - tylko "ważne".
Nagrania bardzo ważne:	Jw. - tylko "bardzo ważne".

<ul style="list-style-type: none"> Kasowanie zapisów Bazy Danych: 	
Wraz z kasowaniem plików	Rekordy zawierające informację o połączeniu będą kasowane wtedy, kiedy następuje ich archiwizacja (kasowanie lub przenoszenie do archiwum)
Podczas porządkowania Bazy Danych	Rekordy zawierające informację o połączeniu będą kasowane podczas porządkowania Bazy Danych.
<ul style="list-style-type: none"> Okres porządkowania Bazy Danych 	
	Porządkowanie Bazy Danych to funkcja serwisowa mająca na celu utrzymanie BD w prawidłowym stanie. Parametr określa, co ile dni program zarządzający dyskiem FiloVox Office dokona tej operacji
<ul style="list-style-type: none"> Alarmowanie o braku miejsca na dysku 	
Jeżeli dysk jest zapełniony w nn %	Program zarządzający dyskiem FiloVox Office będzie alarmował użytkowników, jeżeli zajętość dysku w procentach przekroczy zadaną wartość.
Jeżeli na dysku jest mniej niż nn GB	Program zarządzający dyskiem FiloVox Office będzie alarmował użytkowników, jeżeli na dysku zostanie mniej wolnego miejsca w GB niż zadana wartość.

3.18. Wymagania

Aby uruchomić aplikację FiloVox Office potrzebny jest komputer posiadający:

- System Windows 2000, XP, VISTA, 7
- Procesor Intel Celeron 500 MHz lub szybszy.
- minimum 256 MB RAM.
- minimum 1 MB na dysku na program.
- karta dźwiękowa i głośniki.
- karta video z rozdzielczością minimum 800x600 "true color".

3.19. Uruchamianie aplikacji użytkownika z konsoli urządzenia

Urządzenie FiloVox OFFICE może być skonfigurowane do uruchamiania aplikacji z lokalnej konsoli, tzn z klawiatury i monitora bezpośrednio podłączonych do urządzenia. Opcję tą aktywuje się podczas konfigurowania urządzenia u producenta.

Na konsoli lokalnej może zalogować się tylko użytkownik **admin** oraz **serwis**. Po zalogowaniu można uruchomić aplikację wybierając skrót z menu lub klikając ikonę na pulpicie. Aplikacja będzie również wymagała logowania, jak to opisano w p. 3.2.







Jeżeli użytkownik **admin** będzie chciał zmienić hasło, musi tego dokonać przy pomocy aplikacji – tylko wtedy hasło dostępu do konsoli i aplikacji będą zsynchronizowane.

Jeżeli użytkownik zalogowany do konsoli będzie chciał wyłączyć rejestrator należy wcześniej zatrzymać serwer – z konsoli serwera wybrać pozycję „Plik –Zatrzymaj serwer”. Jeżeli serwer nie zostanie prawidłowo zamknięty niektóre dane mogą nie być prawidłowo zapisane.

3.20. Informacje dodatkowe

3.20.1. Typy rejestrowanych połączeń

Na podstawie sposobu rozpoczęcia rejestracji program rozróżnia następujące typy połączeń:

Ikona	Typ	Jak program rozpoznaje ten typ
	Połączenie wywołane przez poziom głosu	Połączenie zarejestrowane na kanale, dla którego ustalono tryb rejestracji "Rejestracja aktywowana poziomem sygnału".
	Połączenie przychodzące	Wykryto dzwonek a następnie podniesiono słuchawkę.
	Połączenie wychodzące	Połączenie rozpoczęte przez podniesienie słuchawki
	Połączenie nieodebrane	Wykryto dzwonek, który zakończył się zanim podniesiono słuchawkę.
	Rejestracja użytkownika	Rejestracja jest wywołana przez użytkownika. Funkcja dostępna tylko w trybie serwisowym.
	Typ nieznan	Nie występuje w normalnej pracy programu

3.20.2. Rodzaj połączeń w bilingu

Program rozróżnia następujące typy połączeń wychodzących:

Lokalne	Połączenia w ramach tej samej strefy numeracyjnej (określonej w Opcjach).
międzystrefowe	Połączenia do telefonów stacjonarnych w innych strefach numeracyjnych.
międzynarodowe	Połączenia międzynarodowe (numery zaczynające się od +).
Gsm	Połączenia do operatorów telefonii komórkowej.
0-700	Połączenia do numerów 0700.
0-800	Połączenia do numerów 0800.
alarmowe 997	Połączenia do numerów alarmowych.
informacyjne 9393	Połączenia do numerów informacyjnych.
DialUp	Połączenia do sieci teleinformatycznych

3.20.3. Parametry wywołania aplikacji

Aplikację FiloVox Office można uruchamiać z dodatkowymi parametrami wprowadzanymi z linii komend bądź zapisanymi w definicji skrótu.

Parametry (muszą być rozdzielane spacjami):

-u username	Zdefiniowanie nazwy konta przy logowaniu. Nazwa "username" będzie użyta w polu "Nazwa konta" okna logowanie
-p password	Zdefiniowanie hasła przy logowaniu. Tekst "password" będzie użyty w polu "hasło" okna logowanie
-s host	Adres sieciowy serwera FiloVox Office. "host" to może być zarówno adres IP (w postaci np. 192.168.0.128) jeżeli stosowane są stałe adresy IP, bądź też nazwa komputera, np. filovox
-srv	Tryb serwisowy (dostępny tylko dla administratora).

UWAGA: ze względów bezpieczeństwa zdecydowanie nie zaleca się definiowania w skrócie aplikacji hasła użytkownika.

3.20.4. Aktualizacja oprogramowania serwera

Serwis opiekujący się instalacją może dokonać aktualizacji oprogramowania urządzenia. Oprogramowanie jest dostarczane przez producenta w ramach gwarancji – przesyłane jest pocztą elektroniczną. Proces aktualizacji przebiegać powinno następująco:

1. Rozpakować otrzymany plik "setup.zip" do dowolnego katalogu.
2. Uruchomić aplikację w trybie serwisowym (opcja -srv), na dowolnym komputerze połączonym z FiloVox OFFICE siecią lokalną.
3. Z menu "Serwis" należy wybrać "Aktualizacja oprogramowania".
4. Wskazać katalog, do którego rozpakowano "setup.zip".
5. Aplikacja użytkownika sama zakończy pracę a aktualizacja na serwerze rozpocznie się automatycznie.
6. Postęp aktualizacji sygnalizują napisy na wyświetlaczu LCD rejestratora.
7. Po zakończeniu aktualizacji aplikacja serwera powinna sama się uruchomić (restart OFFICE nie jest potrzebny).

4. Warunki eksploatacji

1. FiloVox OFFICE i centrala abonencka muszą być zasilane z tej samej fazy.
2. Zasilanie sieciowe 230V($\pm 10\%$)/50Hz. Gniazdo zasilające zestaw powinno posiadać sprawny obwód ochronny oraz właściwe zerowanie lub uziemienie.
3. Sprzęt powinien być eksploatowany w pomieszczeniu o temperaturze +15 °C do 35°C, wilgotności względnej 8%-80% mierzonej w temperaturze 26 °C. Niedopuszczalne jest doprowadzenie do kondensacji pary wodnej na elementach komputera lub zalanie cieczą.
4. Po transporcie w warunkach odbiegających od zalecanych do eksploatacji sprzęt przed włączeniem powinien zostać odstawiony w pomieszczeniu, w którym będzie użytkowany na czas potrzebny do dostosowania swojej temperatury do temperatury otoczenia.
5. Sprzęt nie powinien podlegać wstrząsom lub wibracjom, pracować w pobliżu źródeł silnych pól elektromagnetycznych lub być narażony na jakiegokolwiek wyładowania elektrostatyczne.
6. Sprzęt powinien być eksploatowany w pomieszczeniach o niewielkim stopniu zapylenia oraz powinien być osłonięty przed nadmiernym nasłonecznieniem.
7. Należy zapewnić dostęp powietrza do otworów wentylacyjnych urządzenia.
8. W celu uniknięcia ewentualnego uszkodzenia wbudowanego zasilacza z powodu przepięć i zakłóceń w sieci zaleca się stosowanie listew zasilających z filtrem sieciowym.
9. Wskazane jest stosowanie UPS do zapewnienia ciągłej pracy urządzenia.